



СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН *для* УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ США *та її* ПАРАФІЙ



“Де Немає Бачення,  
Люди Загинуть”  
(Пр. 29:18)

СТРАТЕГІЧНИЙ  
ПЛАН  
— *для* —  
УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ  
ЦЕРКВИ  
США  
*та її*  
ПАРАФІЙ

УКРАЇНСЬКА ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА США  
P.O. Box 495  
South Bound Brook, New Jersey 08880  
Phone: 732-356-0090  
Fax: 732-356-5556  
[www.ukrainianorthodoxchurchusa.org](http://www.ukrainianorthodoxchurchusa.org)



# УКРАЇНСЬКА ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА США

---

Возлюблені Духовенство та Вірні нашої Святої Української Православної Церкви США,

СЛАВА ІСУСУ ХРИСТУ!

Святе Письмо застерігає нас, що “Де Немає Бачення, Люди Загинуть.” (Пр. 29:18) З цими важливими словами подаємо до вашої уваги проєкт нашої Святої Української Православної Церкви США (УПЦ США) та Її Парафій.

Вірна та відданна група, яка складається з наших парафіян, відображала велике і багате розмаїття нашої Церкви старанно працюючи разом протягом року, щоб розробити цей проєкт. Під молитовним провідництвом Святого Духа, ми обговорювали стратегію, яка визначала б наші значні випробування, а також зосереджувалася на наших численних благословеннях та можливостях, щоб служити нашому Господу в Його Винограднику тут у Сполучених Штатах.

Після стимулюючих та всебічних зусиль, ми маємо честь представити вам цей Стратегічний План. Його основне зосередження та завдання полягає в тому, щоб укріпити наші Парафії та парафіян. Ми повністю дослідили наші проблеми та слабкі сторони і визначили комплексний процес та план дій, крок за кроком, щоб досягти 25 дуже важливих та стратегічних цілей. Ми також визначили неймовірно спроможну групу з вірних нашої УПЦ США для досягнення цих важливих цілей.

Єдиного, кого не вистачає, це вас. Нам потрібно, щоб ви переглянули та зрозуміли цю велику роботу і визначили ті цілі, які вас цікавлять найбільше. Ми щиро просимо вас молитовно визначитись з покликанням вашого служіння, а також, як ви можете допомогти нам утворити Парафії, які “Закликають тих, хто жадає любові, добробуту, удосконалення та надії.” Нам потрібна ваша допомога, у зростанні наших парафій і всієї УПЦ США та “ставати апостолами”, у той час, як ми разом продовжуємо духовно зростати у Христі. Саме до цієї святої справи, ми просимо вас приєднатися.

Майбутнє Святої Української Православної Церкви США, її парафій та її вірних залежить від того, наскільки старанно ми прагнемо досягти цього Стратегічного Плану, як послідовники багатьох Божих благословень, в той же час не створюючи ніякої загрози для наших історичних традицій і нашої багатой духовної спадщини. Ми щиро сподіваємося розділити цей шлях віри та удосконалення разом з вами!

З Любов'ю у Христі,

+Митрополит Антоній

+Єпископ Даниїл



СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН  
для  
УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ  
ЦЕРКВИ  
США  
та її  
ПАРАФІЙ

---

*ЗМІСТ*

---

Адміністративний Підсумок

2

Частина I: Процес

6

Частина II: План Дій

22

Частина III: Дані та Факти

56



Митрополит Антоній

*“Де Немає Бачення,  
Люди Загинуть”*

*(Пр. 29:18)*

СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН

*для*

УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ

ЦЕРКВИ

США

*та її*

ПАРАФІЙ

---

**АДМІНІСТРАТИВНИЙ  
ПІДСУМОК**

---

## АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПІДСУМОК СТРАТЕГІЧНОГО ПЛАНУ

*Українська Православна Церква США закликає тих, хто жадає любові, добробуту, удосконалення та надії.*

Протягом всього нашого життя ми повинні періодично оцінювати, де ми знаходимося, де ми хочемо бути і як нам цього досягнути. Наша Свята УПЦ США є дослідником у проведенні такого систематичного, бажаного та захоплюючого процесу. Ми прагнемо допомогти нашим вірним у створенні сильніших та динамічніших парафій. Цей всеосяжний Стратегічний План допоможе нам більш ефективно управляти “зайнятістю” та “життям” наших парафій, не перетворюючи їх в “бізнеси”. Ми будемо творити історію разом, втілюючи цей Стратегічний План на благо наших Парафій та Парафіян.

Уже більше року, понад 70 учасників з духовенства та мирян, представляючи різні сфери діяльності в наших УПЦ США парафіях, працювали над тим, щоб проаналізувати наявні дані та питання і розробити цей Стратегічний План на основі консенсусу з багатьох джерел. Через дисциплінований процес ми провели детальний аналіз груп “ Переваги”, “Недоліки”, “Можливості” та “Загрози” (SWOT) у наших парафіях та в УПЦ США і розробили наступну МІСІЙНУ заяву послідовну з нашою вірою.

*Місією Української Православної Церкви США є подати зіцелення, добробут, цілісність, духовне удосконалення та радість, працюючи разом, щоб відкрити красу Божого творіння, прославляючи та живучи за Євангелієм Ісуса Христа.*

Ми також ретельно проаналізували настанови, які ми хотіли сформувані в наших парафіях і в усій УПЦ США. Ми прийшли до висновку, посилаючись на нашу культуру і пріоритети, а також забезпечити основу для прийняття рішень, ми будемо охоплювати наступні загальні **Основні Цінності**:

- **Зосередженість на Христі**
- **Співчуття**
- **Служіння**
- **Співтовариство**
- **Освіта**
- **Життя Згідно Св. Таїнств**
- **Благодійність та Піклувальництво**
- **Вірність Святому Переданню**
- **Активне Молитовне Життя**
- **Прийняття та Повага**
- **Смирнення**
- **Євангелізація**

При визначенні того, що ми сподівалися досягнути та куди ми прямуємо, ми розробили динамічне та надихаюче **БАЧЕННЯ**, яке свідчить, що:

*Бачення Української Православної Церкви США полягає у зосередженні на Христі, добродійності та благодійності громад, які слідуєть Святому Письму та Святому Переданню служачи людям, які живуть сучасним життям.*

Для того, щоб працювати над нашими “Перевагами”, “Недоліками”, “Можливостями” та “Загрозами” (SWOT), та дотримуватися нашої Місії, та Основних Цінностей та розвитку нашого Бачення, ми визначили 9 стратегічних напрямків діяльності та організували окрему Цільову Групу для визначення та подання мети в кожній області:

### **ЦІЛЬОВІ ГРУПИ БАЧЕННЯ**

*Духовенство  
Освіта  
Сім'я та Молодь  
Благополучні Парафії  
Гуманітарна Допомога та Євангелізація  
Опікунська Діяльність*

### **ОПЕРАТИВНІ ЦІЛЬОВІ ГРУПИ**

*Адміністрація  
Комунікації  
Технології*

Ці 9 Цільових Груп розробили на основі консенсусу 25 Стратегічних Цілей та послідовні дії для їх досягнення, всі з яких відповідали “КВДРР” (SMART) критеріям, бути: **Конкретними, Визначеними, Досяжними, Реалістично написані** та з отриманим **Розкладом**.

Наш Стратегічний План, який слідує цим адміністративним висновкам складається в 3-х окремих частин:

**Частина 1:** (від сторінки 6 до 19) включає в себе більш детальний процес, групу, нашу заяву “Чому” та деталі нашого (ССМЗ) SWOT Аналізу, Основні Цінності, Місію та Бачення.

**Частина 2:** (від сторінки 22 до 53 ) викладає 25 конкретних цілей (КВДРР) SMART і дуже методично, крок за кроком план реалізації та процес для досягнення кожної цілі, в тому числі точних термінів, області відповідальності та як ми будемо вимірювати успіх.

**Частина 3:** (від сторінки 56 до 62 ) Додатки “А” та “В” підсумовують лише невелику частину величезної кількості даних та інформації, які ми розглядали.

Цей Стратегічний План всеосяжний, з огляду на величезну різноманітність наших Парафій, віруючих та потреби, ми хотіли забезпечити ретельний аналіз найбільш важливих дій, які ми повинні прагнути виконати єдиним та ефективним чином. Основний акцент був зроблений на наші Парафії, Парафіяльну діяльність та Парафіян. Наша Митрополія та Благочиння є ефективними механізмами, щоб створити великі ресурси, доступні для нас, коли ми сумлінно працюємо разом та “постановляємо інших на апостолів”.

Тепер починається справжня робота, коли ми беремо на себе зобов'язання та виділяємо необхідні заощадження для досягнення цієї мети, яка пропонує нам захоплюючий шлях до нашого святого прагнення. У нас є методичний процес реалізувати даний Стратегічний План та зробити необхідні виправлення. Тепер ми потребуємо вас! Будь-ласка, будьте з нами. Ідемо разом цим шляхом віри. Майбутнє віруючих та парафій нашої Боголюбивої Української Православної Церкви США залежить від того, наскільки досконало ми досягаємо цього Стратегічного Плану, як послідовники багатьох Божих благословень.

За допомогою цього Стратегічного Плану, ми тепер маємо чіткий дороговказ для нашої Української Православної Церкви США та її Парафій приймаючи тих, **хто жадає любові, добробуту, удосконалення та надії**.







---

*“Де Немає Бачення,  
Люди Загинуть”*

*(Пр. 29:18)*

---

СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН

*для*

УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ

ЦЕРКВИ

США

*та її*

ПАРАФІЙ

---

## ЧАСТИНА I

ПРОЦЕС, МІСІЯ, ПНМЗ  
( S W O T ), ОСНОВНІ  
ЦІННОСТІ, БАЧЕННЯ,  
СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ.

---

# Починаючи з Питання ЧОМУ

Ми всі створені за образом і подобою Божою. Так чому ви тут і чому існують наші церкви? Наш Господь і Спаситель Ісус Христос показав нам Своїм життям, як кожен з нас повинен жити. Він також просив нас “ставати апостолами” та навчати і збільшувати Його Церкву. Ми всі повинні визначитися, що ми будемо робити з усіма дарами, які Бог дав нам, дотримуючись праведного життя і даючи правильну відповідь на питання подане вище, для того, щоб мати “добру відповідь на страшиному суді Христовім”.

Послідовники, проводирі та лідери розуміють важливість створення чіткого бачення “Чому?” Говориться, що два найважливіших дні нашого життя це: перший день коли ми народили; а другий, день, коли ми з’ясувати, “Чому?”

Після того, як ми з’ясуємо “Чому?”, вже немає кінця відданості та ентузіазму, ми присвяtimo себе для досягнення того, до чого закликає нас Бог. Христос чітко пояснив: “Чому?” про Його пришествя, щоб бути з нами та “Які?” Божі сподівання від нас. Апостоли розуміли “Чому?” і жертвували всім, щоб зрозуміти бачення Господне і поширювали Слово Євангелія. Тепер наша черга.

Вирішальним значенням для кожної організації та Церкви є знати їхнє “Чому?” Розуміючи ще раз “Чому” яке взяте з Біблії: “*Мужі! Що це ви робите?*” (Дн. 14, 15) Українська Православна Церква США (“Церква” або “УПЦ США”) та всі парафіяни - через цей Стратегічний План – зобов’язуються наслідувати Царство Боже у всіх своїх парафіях. Консенсусом, ми визначили нашу Постанову про те, Чому ми існуємо:

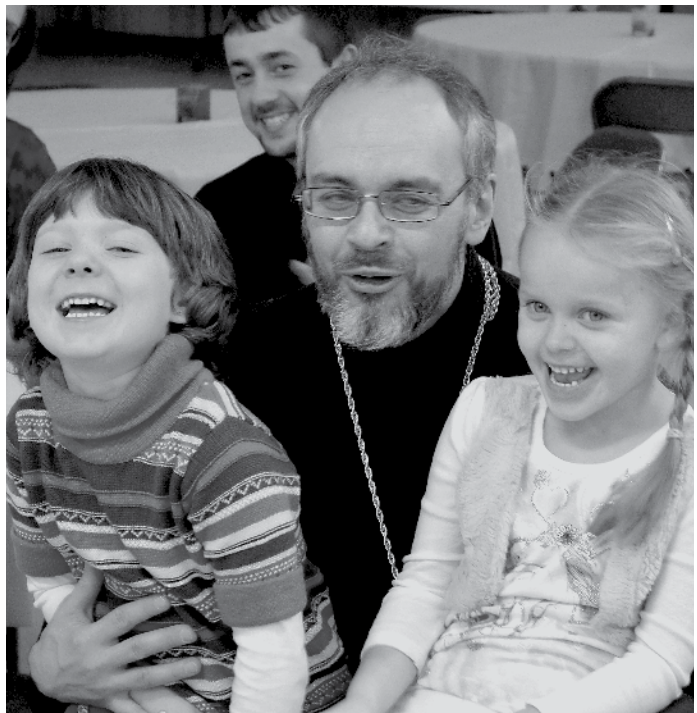
*Українська Православна Церква США пригортає тих, хто жадає любові,  
добробуту, удосконалення та надії.*

“*Прийдіть та побачите*” (Ін. 1, 46), як ви можете змінити своє життя і життя інших людей на краще приєднавшись до спеціальної групи, оскільки ми прагнемо визначити наше покликання через сильні, динамічні, вірні та цілеспрямовані Православні Парафії УПЦ США.

## Чому Стратегічне Планування?

Стратегічне планування перш за все посилається на Святе Письмо та Христову науку. В самому кінці Свого перебування на землі, Господь дав Своїм апостолам чіткий стратегічний план про те, як вони повинні розповсюдити його науку, кажучи: “*Отже, йдіть, навчайте всі народи, хрестячи їх в ім’я Отця, і Сина, і Святого Духа, навчаючи їх зберігати все, що Я заповів вам*” (Мф. 28: 19-20)

Пророк Єремія говорить: “*Бо тільки Я знаю наміри, які маю щодо вас, – говорить Господь, – наміри на благо, а не на зло, щоб дати вам майбуття і надію. І звиватимете до Мене, і підете і помолитесь Мені, і Я почую вас;*” (Єр. 29, 11-12)



У книзі Діянь, написаній Ап. Лукою описано: *“не слід розглядати попередній план для відтворення конкретних подробиць та аспектів Церкви ... Проте, це має велике значення для розуміння організації та структури Церкви; її методи вирішення протиріч; роль апостолів, єпископів, священників та дияконів; і духовне життя Церкви”*. І далі ми знаходимо чітку стратегічну настанову та дії, які дав Своїм Апостолам Христос: *“але ви приймете силу, коли зійде на вас Дух Святий; і будете Моїми свідками в Єрусалимі та по всій Юдеї й Самарії та аж до краю землі”*(Дн. 1, 8)



Світ різко змінився з часу, коли Господь перебував на цій землі та навіть з часу, коли Українська Православна Церква почала своє існування у Сполучених Штатах. Все навколо швидше і швидше змінюється. Дорогі брати і сестри у Христі, лише невелика частина з величезної кількості даних та інформації розглянутих та з яких були зроблені певні висновки в цього Стратегічного Плану, які містяться в Додатках “А” та “Б”.

Всі ці дані та джерела інформації неминуче призводять до висновку, що успіх буде досягнуто в поточному тисячолітті, тільки тоді наші Парафії всієї УПЦ США приймуть швидкі зміни, практичні реалії та не відмовляючись від істини і суті нашої Православної Віри та Святого Передання і найголовніше вчення Господа нашого і Спасителя Ісуса Христа. Іншими словами, ми не можемо бути байдужими. Якщо ми не рухаємося вперед, ми рухаємося назад.

Один із основних викликів стратегічного планування для великих організацій (як УПЦ США) є необхідність в повній мірі оцінити та правильно визначити проблеми, з якими стикаються ті, хто є на ближчому рівні з народом (парафіянами). Національні та регіональні церковні організації повинні зосередити увагу на те, що відчують ті, що на низькому рівні і надати їм те, що їм потрібно, щоб вони мали кращу можливість для підходу та навчання віруючих.

Таким чином, Група Стратегічного Планування складалася з представників наших парафій, які в основному були зосереджені на можливостях, потребах та проблемах наших Парафій, парафіян та на діяльності Парафій. Це залишається дієвим для всіх, хто служить нашій Церкві, прислуховується та зосереджується на унікальних потребах наших вірних і тих, хто шукає Христа. Ми вважаємо, що Стратегічний План робить це.

## Що таке Стратегічне Планування?

Стратегічне планування являє собою процес, який визначає наш напрямок (стратегію) і розподіляє наші можливості для досягнення наших цілей. Стратегічний План складається з чотирьох основних питань:

1. Чому ми існуємо?
2. Де ми є тепер?
3. Де ми хочемо бути?
4. Як нам цього досягнути?

## **Заява “Чому”**

1. Чому ми існуємо? Ми повинні бути в змозі пояснити, чому ми існуємо та чому хтось бажав би бути частиною нашої Церкви.

## **Теперішній Стан**

2. Де ми є тепер? Цей пункт складається з фактичної оцінки на даний час сильних і слабких сторін, можливостей, загроз, програм, талантів, фінансових ресурсів та потреб.

## **Бажаний Майбутній Стан**

3. Де ми хочемо бути? Дотримуючись нашого відчуття Божого покликання, ми визначаємо наш консенсус та всебічне бачення того, де ми хочемо бути в межах прийнятної періоду часу.

## **План Дій**

4. Як ми це досягнемо? Це конкретні дії викладені в кожній області, які ми визначаємо та які мають остаточний стан при втіленні нашого бачення в реальність.

## **Який Наш План?**

Для того, щоб почати роботу, Високопреосвященніший Митрополит Антоній та Преосвященніший Єпископ Даниїл створили **“Комітет Стратегічного Планування”**, який складається з понад 70 учасників духовенства та мирян зі всієї нашої Церкви. Було докладено багато зусиль, щоб бути всеосяжним та різноманітним, наскільки це можливо, обираючи представників різних сфер діяльності в наших УПЦ США парафіях. Ми прийняли наступних 6-Пунктів Стратегічного Робочого Плану:

- Пункт Перший – Відкриття Зібрання Стратегічного Планування
- Пункт Другий – Цільова Група щомісяця проводить конференц-дзвінки та очікує на громадські відгуки
- Пункт Третій – Закриття Зібрання Стратигічного Планування
- Пункт Четвертий – Доопрацювання та написання Стратегічного Плану та Визначення Робочої Групи
- Пункт П’ятий – Громадська презентація / Доповідь про Стратегічний План на Соборі
- Пункт Шостий – Втілення Стратигічного Плану

## **Місія**

Важливою частиною будь-якого процесу Стратегічного Планування розробити чіткий опис основної мети, для якої організація існує, та що вона робить для досягнення своїх Бачень. Місія відповідає на питання: “Що нам



робити?” і відповідь місії явно є з Біблії: **“Тож ідіть, і навчіть всі народи.”** (Мф. 28, 19)

З урахуванням тривалості часу, відколи УПЦ США востаннє оцінювали свою місію, Комітет провів комплексний процес та розробив наступне звернення щодо Місії:

***Місією Української Православної Церкви США є подати зцілення, добробут, цілісність, духовне удосконалення та радість, працюючи разом, щоб відкрити красу Божого творіння, прославляючи та живучи за Євангелієм Ісуса Христа.***

## Докладний огляд ССМЗ (SWOT)

Правильне Стратегічне Планування вимагає всебічного розгляду поточного стану, досліджуючи свої Переваги, Недоліки, Можливості та Загрози («SWOT»). Докладний огляд ССМЗ (SWOT) зосереджений на: (а) Внутрішні чинники, що складаються з Сильних і Слабких сторін; та (б) Зовнішні чинники, що складаються з Можливостей і Загроз, які включають соціально-культурні переміни, макроекономічні питання, технологічні досягнення, зміни в законі або наше навколишнє середовище та ін.

Такий аналіз та перевірка самих себе запропоновані апостолом Павлом: **“Випробуйте самих себе, чи ви в вірі, пізнавайте самих себе!”** (2 Кор. 13, 5) Уся Митрополіча Рада, кожен член Комітету з Планування та багато інших брали участь в цьому ССМЗ (SWOT) Докладному Огляді для наших парафій та УПЦ США.

На першому дводенному засіданні, Комітет з Планування оцінив багато конкретних Сильних та Слабких сторін, Можливостей та Загроз. Однак, щоб зробити остаточний ССМЗ (SWOT) список, певні елементи повинні бути висвітлені та детально обговорені, щоб досягти консенсусу щодо наших Сильних та Слабких сторін, Можливостей і Загроз. Очевидно, що цей список потребує негайної оцінки в даний момент та періодично буде змінюватися, як наші парафії, Парафії, УПЦ США та світ навколо нас продовжує змінюватися.

В результаті, процес Стратегічного Планування повинен залишатися динамічним і не поспішним для вирішення нових Сильних і Слабких сторін, Можливостей та Загроз.

Це одна з вимог, яка повинна бути вирішена на етапі Шостого Пункту, коли цей Стратегічний План буде реалізований, періодично переоцінений, частково оновлений та потенційно змінений, щоб він залишався діючим документом і дороговказом через постійні зміни в суспільстві.

Для досягнення максимальної ефективності та результатів будь-якого Стратегічного Плану, різні Стратегічні Цілі повинні висвітлити якомога більше деталей, що були виявлені в Докладному огляді ССМЗ (SWOT). Цей стратегічний план робить це. Короткий виклад висновків ССМЗ (SWOT) в такий спосіб:



# УКРАЇНСЬКА ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА США ПНМЗ (SWOT)

## 1. Переваги

Переваги включають в себе характеристику наших парафій і/або УПЦ США, які дають нам переваги. Це включає в себе те, що ми робимо добре.

Окремі діяльності з молоддю (табір, Місійні подорожі оплачені Церквою)	Православ'я - істинне богослів'я, богослужіння, красиві, будівлі та традиції
Зразкові Правлячі Ієрархи	Можливість пристосуватись до мовних та культурних потреб громад та парафіян
Комунікації та Технології Окремі Благодійні Установи (Українські сиротинці, Українські безкоштовні їдальні, Допомога під час Великого Посту, сестрицтва, стипендії)	Українська спадщина Внутрішня ідентичність (поділитися досвідом та поділитися зусиллями) зовнішнє сприйняття прогресивних соціальних цінностей
Церковні активи і нерухомість (Парафії та Місії)	Національна єдина адміністративна структура полегшує спілкування
Семінарія та програми для духовенства	

## 2. Недоліки

Недоліки включають в себе характеристики, які ставлять наші парафії і/ або УПЦ США в невідгідне становище. Це включає в себе проблеми, з якими ми зустрічаємося, які ми повинні подолати.

Мова є винятком (виключне використання однієї мови)	Парафіяни неосвічені у вірі
Великий акцент на етнічну приналежність може бути винятковим для тих, хто не отожднюють себе з даною етнічністю	Відсутність розуміння опікунської діяльності
Недостатня кількість духовенства народженого в США	Низька фінансова підтримка духовенства та їх родин
Недостатня пастирська освіта та утримання духовенства	Відсутність гостинного прийняття
Недостатня довіра між духовенством та мирянами	Відсутність залучення громади та праці поза парафією
Зменшення розміру Парафії та зменшення кількості членства	Недостатнє спілкування між Церквою та парафіями
Географічне розположення Парафії	Відсутність статистичних показників і процесів
Відсутність задіяності з боку мирян та духовенства (апатія)	Відсутність адміністративної підтримки та можливостей на Національному, Благодійному та Парафіяльному рівні
Неефективна праця з молоддю	

## 3. Можливості

Можливості включають в себе зовнішні зміни, яке підвищать ефективність нашої роботи в нашому середовищі.

Люди є в постійній потребі та є уразливими	Інші Православні Християни можуть об'єднатися (більші можливості)
Люди бажають кудись належати	ІПоєднання віри, науки та логіки
Люди жадають правди	Відповісти на неправду, яка існує у світі
ЗМІ	Працювати більше з молоддю, та дати молоді більше голосу, відповідальності та обов'язків
Технології	Імігранти

## 4. Загрози

Загрози включають в себе зовнішні елементи в нашому середовищі, які можуть бути проблематичними для наших парафій і/ або УПЦ США та перешкоджають нашому успіху.

Відсутність розуміння Православної віри	Зовнішнє сприйняття однієї етнічної культури може бути бар'єром для прийняття інших
Відсутність структури в суспільстві (розпад сімей, шкідливі звички, насильство в сім'ях та ін.)	Законодавчі загрози перед церквою
Напруженість у відносинах між інтелектуальною цілісністю та вірою	Зовнішні економічні чинники, впливають на церковну опікунську діяльність
Інші конфесії пропонують більш значущі вирішення до сучасних проблем	

Є багато цікавої, цінної інформації та висновків, які можна отримати з цього Докладного Огляду ССМЗ (SWOT). Багато часу треба приділити різним установам, та керівникам УПЦ США та її Парафіям, продовжуючи оцінювати та вирішувати питання, зазначені в Докладному Огляді ССМЗ (SWOT).

Наприклад, ми прийшли до висновку на основі консенсусу, що ми є Церква в перехідному періоді. Ми благословенні великою кількістю недавніх іммігрантів з України, і в той же час ми благословенні великою інтеграцією в американську культуру за допомогою нашої молоді та молодих сімей. Ми також визнаємо той факт, що наше після еміграційне Церковне покоління практикує величезне число міжконфесійних шлюбів (їх стає все більше і більше, неукраїнські подружжя та нащадки), а також не значні можливості євангелізації у нашій надзвичайно етнічно-різноманітній країні. Відповідно, ми повинні звернути увагу, щоб не втратити переваги, які ми маємо через етнічну ідентичність, в той же час, залишаючись при цьому Церквою, яка дійсно закликає усіх тих, *хто жадає любові, добробуту, удосконалення та надії*.





## ОСНОВНІ ЦІННОСТІ.

Основні цінності це є переконання, які розподіляються серед членів в організації. Вони впроваджують культуру та пріоритети організації і забезпечують основу для прийняття рішень. Бог подарував нам Основні Цінності в Десяти Заповідях, а також Господь наш Ісус Христос доповнив їх двома новими Великими Заповідями та Своєю Нагірною проповіддю - коли Він дав нам Заповіді Блаженства.

Після численних малих і великих групових дискусій, Комітет Стратигічного Планування прийняв на основі консенсусу, такі основні цінності, якими слід керуватися УПЦ США та її парафіям в усьому, що ми робимо:

- Зосередженість на Хресті
- Співчуття
- Служіння
- Співтовариство
- Освіта
- Життя згідно Св. Таїнств
- Благодійність та Піклувальня
- Вірність Святому Переданню
- Активне Молитовне Життя
- Прийняття та Повага
- Смирення
- Євангелізація



## БАЧЕННЯ

Бачення визначає, що організація сподівається зробити в майбутньому. Бачення це довгостроковий погляд та базується на: (1) Чого ми бажаємо досягнути? (2) Куди ми ідемо? (3) Ким ми хочемо бути в майбутньому?

Про Бачення написано в Біблії: “*Де немає Бачення, Люди Загинуть*” (Пр. 29, 18). Після численних малих і великих групових дискусій, Комітет Стратигічного Планування на основі консенсусу погодив таке Бачення для УПЦ США:

***Бачення Української Православної Церкви США полягає у зосередженості на Хресті, доброчинності та благодійності громад, які слідуєть Святому Письму та Святому Переданню служачи людям, які живуть сучасним життям.***

## Стратигічні Завдання

Стратегія являє собою дороговказ, як втілити в життя Бачення та досягнути цілей організації. Стратегія утримує організацію в правильному напрямку. Стратегічні цілі ефективні лише тоді, коли процес, послідовність та моніторинг виконуються.

Визначення стратегічних цілей та план дій взято з Біблії. У святому Євангелії, наш Господь давав Своїм апостолам та ученикам чіткі настанови “Отак нехайваше світло світить перед людьми, щоб вони бачили ваші добрі діла, та прославляли Отця вашого, що на небі.” (Мф. 5, 16)

Комітет Планування використав процес (КВДРР) “SMART” , щоб гарантувати, що кожна Стратегічна мета була: Конкретна, Визначена, Досяжна, Реалістично написана та має точний Відрізок часу. Ця послідовність допоможе краще переконатися, що кожна Стратегічна мета досягається, якщо всі дії та пункти будуть зроблені в процесі старанно та послідовно

Процес КВДРР (SMART) вимагає, щоб кожна Стратегічна мета була:

**Конкретна:** Чи є мета досить доступною, щоб всі її розуміти?

**Визначена:** Чи є спосіб, щоб визначити успіх мети?

**Досяжна:** Чи ми дійсно зможемо досягнути цієї мети протягом певного періоду часу?

**Реалістична:** Чи ця мета є реалістична?

**Розклад:** Чи є графік, пов’язаний з метою, який би вказував на закінчення та відповідальність?

## Стратегічні Цільові Групи.

На першому зібранні Стратегічного Планування, Комітет з Планування опрацював більше 90 конкретних стратегічних питань, які стосувалися Недоліків, Можливостей та Загроз, та послідовно використовуючи Основні Цінності, зосередив увагу на Місії та досягненні Бачення. Після багатьох годин дискусій, Комітет об’єднав понад 90 пунктів та організував їх в 9-х Стратегічних Напрямах Роботи та сформував Стратегічні Цільові Групи систематично об’єднавши та упорядкувавши елементи в кожному Стратегічному Напряму. Ці 9 Стратегічних напрямків є:



### ЦІЛЬОВІ ГРУПИ БАЧЕННЯ

*Духовенство*

*Освіта*

*Сім'я та Молодь*

*Благополучні Парафії*

*Гуманітарна Допомога та Євангелізація*

*Опікунська Діяльність*

### ОПЕРАТИВНІ ЦІЛЬОВІ ГРУПИ

*Адміністрація*

*Комунікації*

*Технології*

## 25 Стратегічних Цілей

Протягом декількох місяців між двома зібраннями Стратегічного Плану, Комітет з Планування розділився на цих 9 Стратегічних Цільових Груп які почали щотижня / раз в два тижні / щомісячні наради та запропонували розробити сприйнятливий список найважливіших конкретних КВДРР (SMART) Стратегічних Цілей, які будуть досягнуті в їхніх Стратегічних Напрямах. На другому дводенному зібранні, Комітет ретельно обговорив та узгодив більш конкретне число КВДРР (SMART) Стратегічних Цілей та детальний план дій для досягнення кожної цілі. Було визначено: (1) для кожної конкретної дії слід зробити відповідні кроки; (2) хто відповідальний за виконання кожної необхідної дії; (3) як ми будемо визначати успішне досягнення цієї дії; і (4) графік для досягнення дії.

Нижче наведено короткі назви для 25 КВДРР (SMART) цілей в 9-х стратегічних напрямках роботи:

### 1. АДМІНІСТАЦІЯ

- 1.1 – Статистичні Дані
- 1.2 – Порівняльні Навики
- 1.3 – Оперативні та Кадрові Потреби УПЦ США

### 2. ДУХОВЕНСТВО

- 2.1 – Програма Підготовки Духовенства
- 2.2 – Компенсація(Винагорода) та Оздоровлення Духовенства
- 2.3 – Набір Духовенства, громадян США

### 3. КОМУНІКАЦІЇ

- 3.1 – Розповсюдження Інформації про УПЦ США
- 3.2 – Всебічна Взаємозв'язкова Основа УПЦ США
- 3.3 – Надати УПЦ США нову Марку (бренд, логотип)

### 4. ОСВІТА

- 4.1 – Православна Освітня Багатоцільова Навчальна Програма
- 4.2 – Програма Православного Розвитку Керівництва

### 5. СІМ'Я ТА МОЛОДЬ

- 5.1 – Програма Життєдіяльності Сім'ї
- 5.2 – Програма Розвитку для Студентів
- 5.3 – Програма Розвитку для Молоді

### 6. БЛАГОПОЛУЧНІ ПАРАФІЇ

- 6.1 – Програма Благополучності Парафій
- 6.2 – Програма Просвітницької Діяльності

### 7. ПРОСВІТНИЦЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ЄВАНГЕЛІЗАЦІЯ

- 7.1 – Просвітницька Діяльність та Євангелізація
- 7.2 – Нові Успішні Місійні Парафії
- 7.3 – Філантропічна Просвітницька Діяльність



## 8. ОПІКУНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1 – Програма Опікунської Діяльності

8.2 – Довгострокові та Заплановані Пожертви

## 9. ТЕХНОЛОГІЇ

9.1 – Інтернет Ресурси Відділів Праці та Парафій

9.2 – Електронна аплікація з Церковними Богослуженнями

9.3 – Парафіяльна Інтернет Адміністрація

9.4 – Спільний Національний Інтернет Портал

## **Чи Зможемо Ми Це Зробити?**

Деякі виклики, на які ми звернули увагу ми вже маємо протягом тривалого часу. Інші є новими. Кожен з нас має свої таланти, які повинні задіяти найкращим чином для Божої слави та для нашого спасіння. І всі ми працюючи разом, можемо досягнути неймовірного.

З самого початку Новозавітньої Церкви і до сьогоднішнього дня, ми всі маємо певну роль: *“І ви – тіло Христове, а нарізно – члени. І одних Бог настановив у Церкві, по-перше, апостолами, по-друге, пророками, по-третє, вчителями; далі, іншим дав сили чудотворення, також дари зіцлення, заступництва, управління і різні мови”* Все це відбувається через Божу любов. (1 Кор. 12, 27)

Подібно до того, як наш Господь призначив 70 Апостолів йти до “кожного міста і місцевості” (Лк. 10, 1) і проповідувати Слово, так само всі ми в УПЦ США повинні стати учнями та поширювати благу вістку. Цей Стратегічний План дає кожному з нас цю можливість.

## **Реалізації Плану Дій 25-ти Стратегічних Цілей та Відповідальності.**

Щоб бути успішним, кожен Стратегічний План повинен слідувати 4-П підходу: (1) використовувати правильний Процес; (2) визначити Потрібних людей; (3) розробити найкращий та практичний План; і (4) Продуктивно та повністю реалізувати план. Ми вважаємо, що з Божою Любов'ю, яка є найкращим доказом присутності Святого Духа, цей процес Стратегічного Планування дозволить правильним людям розгорнути правильний процес для досягнення важливих цілей та план дій. Те, що залишається, є найбільш важким кроком, а саме виконання та реалізація Стратегічного Плану. Тепер ми потребуємо Вас.

Початкова важка робота Стратегічного Комітету та Посередника завершена з друком цього Стратегічного Плану. УПЦ США та її Парафії тепер можуть змінити себе, прив'язавши необхідні можливості (людські, фінансові, та інші) для забезпечення повного успіху. Це візьме певний час та потребу активної участі великої кількості вірних. Дійсно, значні додаткові людські та фінансові ресурси та оперативні зміни будуть необхідні, якщо ми хочемо бути успішними.

Для досягнення 25 Стратегічних Цілей, буде сформована окрема **“Цільова Група по Реалізації”** - для кожної з 25 Стратегічних Цілей, визначена Комітетом з Планування. Ці нові Цільові Групи включатимуть в себе перших учасників Стратегічних Цільових Груп, а також буде велика кількість осіб з усієї УПЦ США та можливо навіть із пазо меж, які зможуть допомогти нам у досягненні цих 25 Стратегічних Цілей.

Ми також створимо безпрецедентний рівень відповідальності та прозорості. Як ви бачите, кожен крок дій для всіх 25 Стратегічних Цілей є явно визначений і має відведений термін часу для виконання. Ми будемо регулярно для відома усіх повідомляти про наш прогрес. Ми також започаткували різного роду поради та звітність, щоб гарантувати, що ми надалі працюємо і зосереджені на досягненні успіху. Все це буде публічно доступне і на нашому веб-сайті УПЦ США Стратегічний План ([www.uocofusastrategicplan.org](http://www.uocofusastrategicplan.org)) і буде спільно доступний для Парафій та парафіян. Після того, як ми досягнемо кожну Стратегічну Мету, ми будемо знову переглядати, наскільки добре ми опрацювали наші виклики, а потім повторна оцінка, і що ми робимо наступне? З Божої ласки, ми доб'ємося успіху, а невдача це не варіант!



## Ви Запрошені Приєднатися до Групи

Ми запрошуємо всіх, хто зацікавлений в роботі над будь-якою конкретною Стратегічною Метою, добровільно пожертвувати своїм часом та талантами. Чим більше досвідчених та відданих людей ми будемо мати, що працюють разом, тим більше ми зможемо досягти. Весь процес буде здійснюватися під керівництвом нашого Митрополита та Єпископа. У свою чергу, вони призначили двох **“Головних Тренерів”**, які будуть нести відповідальність за послідовне виконання Стратегічного Плану. У свою чергу, вони призначать **“Керівників”** по одному для кожного Стратегічного Напряму. Керівники нестимуть відповідальність за забезпечення того, щоб всі завдання Цільових Груп в рамках кожного Стратегічного Напряму завершилися відповідно до графіку.

У свою чергу, кожна Стратегічна Ціль матиме **“Капітана”** (або спів-капітанів), особи відповідальні за забезпечення того, щоб Цільова Група, яка працює над Стратегічною Метою залишалася послідовною та відповідно до графіка. Ці нещодавно сформовані та розширені 25 Стратегічні Цільові Групи будуть виконувати та управляти завданнями, зазначеними конкретних Стратегічних Планових Діях, що містяться в цьому Стратегічному Плані.

При цьому, ми організували талановиту групу, щоб забезпечити повне та успішне виконання Стратегічного Плану. Кожна Парафія також матиме **“Парафіяльного Керівника”**, який буде співпрацювати з нашими Цільовими Групами, щоб всі парафії повністю були проінформовані про наші успіхи, а також, як кожен парафіянин може прилучитися до даної роботи.

Крім того, кожен член Ради Метрополії буде ознайомлений із Стратегічними Цілями та буде виступати посередником між Стратегічними Цільовими Групами та Радою Метрополії, щоб допомогти забезпечити досягнення Стратегічного Плану, а також щоб Стратегічний План був в центрі уваги всіх нарад та зібрань. У той же час, ми запрошуємо всіх вірних нашої УПЦ США, приєднатися до нас на цьому святому вірному шляху із своїми добровільними намірами за адресою: [volunteer@uocofusastrategicplan.org](mailto:volunteer@uocofusastrategicplan.org).

## Трансформаційні Елементи – Спільний Національний Веб-Портал та Форуми Віри.

На додаток до надзвичайних 25 Стратегічних Цілей, цей Стратегічний План має кілька динамічних і трансформаційних нових компонентів. Ми створимо “Спільний Національний Веб-Портал”, де всі програми, матеріали, відео, інформація, навчання, системи, процеси та будь-які інші додатки, розроблені Стратегічно-Ціловими Групами будуть розміщені та доступні для всіх 24 години на добу. Спільний Національний Веб-Портал буде організований для відображення окремих напрямків кожної Стратегічної Мети та Цільової Групи, так що вірні зможуть легко знайти те, за чим вони шукають. Веб-Портал стане “першим кроком” для будь-яких ресурсів або інформації, яка буде необхідна для Парафії чи парафіян, щоб мати доступ до будь-якого опрацьованого матеріалу, який розробляється на основі цього Стратегічного Плану.

На додаток до постійно доступного електронного Порталу, ми також розпочнемо процес “від Парафії до Парафії.” Протягом кожного року, в різних географічних місцях по всій УПЦ США, ми будемо представляти “Форум Віри.” Впродовж днів будуть проводитися презентації та навчання в кожному з напрямків нашого Стратегічного Плану УПЦ США. Це буде місце, де зберуться всі, хто живе в цій місцевості, щоб зосередитися на служінні та ознайомитися з останніми найбільшими впровадженнями, а також створити спільне середовище, в якому ми могли б поділитися досвідом реального життя. При цьому, ми будемо фактично працювати, як кооперативна “Еклезія” та діяти, як одна “Свята, Соборна і Апостольська Церковна” сім’я.

### Змінені Збори Духовенства та Мирян

Наші Собори, конференції, збори духовенства і мирян та інші зібрання можуть частково бути змінені, для того щоб проводити Форуми Віри, а також сприяти проведенню зустрічей Цільових Груп, що працюють над кожною Стратегічною Метою. Кожна Робоча Група може показати всім делегатам учасникам парафіянам свій прогрес, успіхи та виклики, і кожен може поділитися напрацьованим досвідом та розказати, як вони робили речі по-своєму, що було більш ефективно в їхніх громадах. Як ви можете самі бачимо, цей Стратегічний План стане Головною Ціллюю нашої УПЦ США, її Парафій, відділів праці та організацій. Цей процес дозволить нам краще працювати разом і в кінцевому підсумку святкувати успіх. Це буде правдива опікунська справа.

### Комунікації та Розповсюдження

Правильне та ефективне подання цього Стратегічного Плану та прогрес досягнутий по-ньому, буде мати дуже важливе значення. Оновлена інформація про те, як ми досягаємо наших захоплюючих Стратегічних Цілей та Баченнь є невід’ємною частиною цього Стратегічного плану. Наше духовенство, нова Комунікаційна Цільова Група УПЦ США та Парафіяльний Керівник будуть регулярно спілкуватися із всіма вірними нашої УПЦ США про всі останні оновлення щодо нашого прогресу. Веб-сторінка УПЦ США та інші публікації будуть відповідно оновлені, щоб показати активні посилання та зміст кожного елементу нашого Бачення та 25



Стратегічних Цілей. Регулярно показуючи наш прогрес і успіхи, ми зробимо наш Стратегічний План реальним і досяжним.

Дехто може бути стурбований тим, що обсяг розповсюдження цього Стратегічного Плану може бути завеликим. Але також і виклики, з якими стикаються наші Парафії, та вся Свята Православна Церква є великими. З огляду на необхідні потреби, виклики, а також різноманітні таланти наших віруючих, важливим є, мати Стратегічні Цілі, які служили б своєрідностям нашої УПЦ США та її Парафіям.

Пріоритети та розподіл наявних ресурсів є необхідним. Кожен крок визначає період часу і послідовність попередньої дії та кроків. Після того, як початкова дата будь-якої Стратегічної Цілі буде остаточно визначена Головними Тренерами, Керівниками Цільових Груп та Капітанами Стратегічних Напрямків, тоді розклад для їх досягнення буде чітко встановлено. Ми також створили численні звітні процеси та відгуки, щоб гарантувати прозорий підхід до нашого прогресу та не упустити рук на будь-якому етапі цієї важливої роботи.

## Висновок

В цьому Стратегічному Плані існує щось для всіх, що дозволить нам вирішувати наші найбільш суттєві проблеми. Будь-ласка, знайдіть час, щоб розглянути значні труднощі, які стоять перед нашими парафіями і УПЦ США (а також всієї Православної Церкви), які ми підсумували в Частині 3 - Додатку «Б» цього Стратегічного Плану. Коли ви побачите що відбувається, ми впевнені, що ви теж погодитесь, що нам потрібно вносити зміни негайно і вирішувати ці тривожні проблеми.

Після ретельного дослідження, обережного та молитовного роздуму і клопіткої роботи більш ніж 70 вірних з наших парафій, ми віримо, що систематичне проведення детального плану дій цього Стратегічного Плану дозволить нам на пряму звернутися до наших потреб і дозволить нам помітно покращити наше служіння вірним, довірених нам. Ми цілеспрямовано налаштовані на наше Бачення, що ми будемо *“служити людям, які живуть сучасним життям”*, і одночасно розбудовувати нашу УПЦ США, її Парафії та *“наставляти апостолів”*.

Ми не вважаємо, що наші ресурси дані для реалізації цього Стратегічного Плану є слабкими, враховуючи надзвичайні Богом дані таланти, які існують серед вірних нашої УПЦ США. Ми вважаємо, що ми живемо в благополучному світі, і ми можемо почати співпрацювати один з одним краще та успішніше. З Ласки Божої та благодаті Святого Духа, ми можемо змінити ситуацію і досягти всіх Стратегічних Цілей у визначений час. Наше майбутнє може бути дуже яскравим, якщо ми будемо працювати разом. Будь ласка, приєднуйтеся до нас на цьому праведному шляху!

Протягом всього процесу, наша УПЦ США буде залишатися вірною своїм **Основним Цінностям**:



- *Зосередженість на Христі*
- *Співчуття*
- *Служіння*
- *Співтовариство*
- *Освіта*
- *Життя згідно Св. Тайнств*
- *Благодійність та Піклувальння*
- *Вірність Святому Переданню*
- *Активне Молитовне Життя*
- *Прийняття та Повага*
- *Смирення*
- *Євангелізація*



Ми хочемо, щоб якнайбільше наших вірних брали участь в трансформаційних удосконаленнях, які будуть результатом цього захоплюючого Стратегічного Плану. Якщо ви, або хтось у вашій парафії, бажає отримати більше інформації або допомогти на добровільних засадах, будь-ласка, звертайтеся до УПЦ США за електронною адресою: [volunteer@uocofusastrategicplan.org](mailto:volunteer@uocofusastrategicplan.org). Ви завжди будете мати доступ до цього Стратегічного Плану, щоб переглянути наш прогрес, який ми будемо регулярно оновлювати, зайшовши на наш сайт Стратегічного Планування УПЦ США: [www.uocofusastrategicplan.org](http://www.uocofusastrategicplan.org).

Існує безліч можливостей для активної участі кожного із вас та організація готова гарантувати, що УПЦ США у всіх її Парафіях закликає тих, *хто жадає любові, доброти, удосконалення та надії* досягнути нашого Бачення:

***Бачення Української Православної Церкви США полягає у зосередженості на Христі добротності та благодійності громад, які слідуєть Святому Письму та Святому Переданню, служачи людям, які живуть сучасним життям.***

Нехай Бог благословить Українську Православну Церкву США, її Парафії та вірних на їхньому шляху!







---

*“Де Немає Бачення,  
Люди Загинуть”*

*(Пр. 29:18)*

---

СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН  
для  
УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ  
ЦЕРКВИ  
США  
та її  
ПАРАФІЙ

ЧАСТИНА II

---

ОКРЕМІ ДІЇ ДЛЯ КОЖНОЇ З  
25 СТРАТЕГІЧНИХ ЦІЛЕЙ

## Цілі Адміністрації 1.1 Статистичні Дані

- а) На протязі одного року, ми завершимо та опублікуємо повний аналіз Парафій, Благочинь та УПЦ США статистичний даних, отриманих від парафій УПЦ США.
- б) На протязі двох років після цього, ми будемо навчати Парафії тому, як виправити проблему щодо їх Ключових Оперативних Показників.

Цілі Адміністрації 1.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Адміністративної Цілі 1.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Адміністративну Групу 1.1 (“ЦАГ1.1”)	Група Стратегічного Планування та Капітаном Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦАГ 1.1 погоджуються допомагати
2. Зверніться до представника Парафій, Благочинь та Відділів праці УПЦ США та інших Цільових Груп Стратегічного Планування для того, щоб дослідити та проаналізувати: (а), які важливі дані, інформація “ <b>Основні Оперативні Показники</b> ” є необхідними і (б), чому попередні зусилля по збору цих даних не закінчилися іся успіхом.	ЦАГ1.1 ( за допомоги з боку інших Цільових Груп, Парафій, УПЦ США, та ін.)	2 місяці після пункту 1	Основні Оперативні Показники визначені
3. Дослідити та проаналізувати найкращі методи і стратегії для зібрання Основних Оперативних Показників та організувати практичні опитування та інші механізми збору даних (наприклад, через Інтернет, електронні опитування, листи від Ієрархів / Деканів та ін.).	ЦАГ1.1	2 місяці після пункту 2	Стратегія для збору Основних Оперативних Показників та механізми збору даних визначені
4. Використовуючи узгоджені механізми збору даних, наполегливо випросити у Парафій та з інших ідентифікованих джерел, зібрати відповідні дані, необхідні для завершення Основних Оперативних Показників.	ЦАГ1.1	4 місяці після пункту 3	Щонайменше два рази наводиться контакт із Всіма Парафіями
5. Навести повторний контакт з Парафіями, які своєчасно не відгукнулися, щоб отримати від них необхідні дані.	ЦАГ1.1	4 місяці після пункту 3	Щонайменше 95% Парафій повинні відгукнутися
6. Аналізувати, перевірити, узагальнити і видати на порталі всю статистику, дані та інформацію зібрану в Основні Оперативні Показники, щоб допомогти в упорядкуванні тенденцій, співвідношення та причинно-наслідковій аналітиці.	ЦАГ1.1	2 місяці після пункту 5	Основні Оперативні Показники опубліковані
7. Створити програму для навчання Парафій, як найкраще збирати, оновлювати і використовувати Основні Оперативні Показники, з акцентом на те, як вирішувати виявлені проблеми.	ЦАГ1.1	6 місяців після пункту 6	Навчальна програма розроблена
8. Відібрати та навчити інструкторів, щоб допомагали Парафіям та проводили національні, регіональні, відео і / або інші форми навчання з Парафіями, як потрібно використовувати Основні Оперативні Показники для діагностики та вирішення ключових наявних проблем.	ЦАГ1.1 та відібрані інструктори	12 місяців після пункту 7	Всі парафії пройшли навчання
9. Навести контакт із всіма Парафіями, стосовно прогресу та перевірити оновлення Основних Оперативних Показників, щонайменше квартално.	ЦАГ1.1	Одночасно з пунктом 8	контакт з усіма парафіями наведено щонайменше 2 рази

### Цілі Адміністрації 1.1 План Дій

Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Адміністративної Цілі 1.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
10. Зібрати стратегії від Парафій, які успішно впоралися з зазначеними проблемами опитування Основних Оперативних Показників та поділитися цими успішними стратегіями з усіма Парафіями	ЦАГ1.1	3 місяці після пункту 9	Наведено контакт з усіма парафіями щодо визначення засвоєних уроків. Найкращі застосування поширені між іншими Парафіями
11. Постійно оновлювати Основні Оперативні Показники та визначати нові або кращі за них і покращувати методи їх отримання та використання.	ЦАГ1.1	3 місяці після пункту 9	Основні Оперативні Показники, стратегії та процеси оновлено і всі Парафії повідомляють про зміни



## Цілі Адміністрації 1.2

### Порівняльні навик

На Протязі 2-х років, ми встановимо процес та ресурси для збору та співставлення талантів та можливостей парафіян для потреб Парафій, Благочинь та УПЦ США.

Цілі Адміністрації 1.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Адміністративної Цілі 1.2	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Адміністративну Групу 1.2 ("ЦАГ1.2"), в тому числі когось із досвідом по опитуванню та збору даних.	Група Стратегічного Планування та Капітаном Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦАГ 1.2 погоджуються допомагати
2. Визначити цільові дані для збору необхідних Порівняльних Навик, які б відповідали потребам і талантам.	ЦАГ1.2	2 місяці після пункту 1	Список цільових даних завершено
3. Розробити 2 анкети для виявлення цільових даних, одну для Парафіяльних Управ, а іншу для кожного парафіянина, а також визначити оптимальні механізми доставки та збору даних в першу чергу зосередившись на Парафіяльних стратегіях збору інформації.	ЦАГ1.2	2 місяці після пункту 1	Парафіяльна Анкета та Анкета Парафіянина розроблені і кращий механізм доставки визначено для кожного
4. Використати найкращі методи доставки, зазначені в пункті 3, щоб доставити Парафіяльні Анкети та Анкети Парафіян і почати збирати анкети та створити базу даних Порівняльних Навиків на порталі, щоб інформація була збережена та доступна.	ЦАГ1.2 та Митрополит	8 місяці після пункту 2	Анкети доставлені та База Даних Порівняльних Навиків створена
5. Звернутися до кожного Парафіяльного Священника, Голів Управи, Парафіяльні Управ та ін., з проханням від Деканів та Ієрархів заповнити обидві опитувальні Анкети, перший раз відразу, коли отримали і ще один раз протягом періоду збору даних.	ЦАГ1.2 та Митрополит	Одночасно з випуском анкети після пункту 4 та з принаймі 1 нагадуванням протягом 8 місяців	Початкові і наступні кроки зв'язку встановлено
6. Розробити (а) правила щодо доступу та конфіденційності збору даних; та (б) відмова у доступі, щоб попередити користувачів про те, що окремі особи в базі даних не були схвалені ніким, та щоб користувачі перевірили їхню кваліфікацію попередньо до залучення послуг.	ЦАГ1.2	У поєднанні з пунктом 4	Правила доступу до даних та відмова, остаточно доопрацьовані, затверджені та опубліковані
7. Ввести в Базу Даних Порівняльних Навиків отримані дані від Парафій.	ЦАГ1.2	3 місяці після пункту 4	Всі доступні дані ведені в Базу Даних Порівняльних Навиків

Цілі Адміністрації 1.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Адміністративної Цілі 1.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
8. Оголосити про наявність та процес отримання доступу до Бази Даних Порівняння Навиків.	ЦАГ1.2 та УПЦ США Контактна Цільова Група	1 місяць після пункту 7	База Даних Порівняння Навиків опублікована
9. Визначити, відібрати та навчити окремих осіб з досвідом роботи в рамках кожного Деканату, які можуть запропонувати свої навички в Парафіях у складі Спеціальної Допоміжної Групи ("СДГ"), для потреб в міру необхідності.	ЦАГ1.2	5 місяців після пункту 8	Знайдено щонайменше 2 члени "СДГ" для кожній області необхідного досвіду
10. Оголосити про наявність "СДГ" кожному Парафіяльному Священнику та Парафіяльним Управам і розробити процес для Парафій, щоб вони могли звертатись за допомогою до "СДГ" на благочинному або національному рівнях.	ЦАГ1.2 та Контактна Цільова Група	1 місяць після пункту 9	Процес розміщено на інтернет-сторінці та повідомлення надіслано кожній Парафії та Парафіяльній Управі
11. "СДГ" відгукується на конкретні потреби Парафії і документує зроблену роботу для найкращих методів, які будуть доступними для всіх Парафій.	ЦАГ1.2	1 місяць після пункту 10 і надалі	СДГ відповідає на потреби та збирає найкращі методи для бази даних



## Цілі Адміністрації 1.3

### Оперативні та Кадрові Потреби УПЦ США

На протязі 18 місяців ми завершимо адміністративні, оперативні та кадрові оцінки УПЦ США та фінансуватимемо будь-які рекомендації по мірі необхідності.

<b>Цілі Адміністрації 1.3 План Дій</b>			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Адміністративної Цілі 1.2	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Адміністративну Групу 1.3 ("ЦАГ1.3"), в тому числі осіб з відділу кадрів та перекладу	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦАГ 1.3 погоджуються допомагати
2. Створити підгрупи для проведення інтерв'ю та для збору даних для об'єктивного аналізу: (а) адміністративний та оперативний персонал підтримки; (б) благодійні програми; та (с) інші адміністративні категорії	ЦАГ1.3	2 місяці після пункту 1	Підгрупи створені та завдання по збору даних завершені
3. Доопрацювати методи опитування	ЦАГ1.3	2 місяці після пункту 2	Методи опитування завершені
4. Провести інтерв'ю та зібрати всю інформацію.	ЦАГ1.3	4 місяці після пункту 3	Інтерв'ю та збір інформації завершено
5. Переглянути, проаналізувати та розробити пропозиції базовані на основі отриманих даних та завершити роботу Адміністративного, Оперативного та Кадрового Звітів.	ЦАГ1.3	4 місяці після пункту 4	Адміністративні, Оперативні та Кадрові Звіти завершено.
6. Визначити економічні наслідки і стратегію фінансування для здійснення рекомендацій, що містяться в Адміністративних, Оперативних та Кадрових Звітах.	ЦАГ1.3	4 місяці після пункту 4, (одночасно з пунктом 5	Визначена Стратегія Фінансування
7. Представити Адміністративний, Оперативний та Кадровий Звіти для відповідних осіб та груп, шукати консенсусу та внести відповідні зміни.	ЦАГ1.3	1 місяць після пункту 6	Адміністративний, Оперативний та Кадровий Звіт представлено всім відповідним особам та групам і виправлено на основі консенсусу
8. Зайнятися Стратегією Фінансування та прикласти необхідних зусиль для збору коштів	ЦАГ1.3	3 місяці після пункту 7	Всі зусилля по збору коштів завершені, як це передбачено в Стратегії Фінансування
9. Завершити втілення остаточного Адміністративного Оперативного та Кадрового Звіту.	Відповідні особи або групи з повноваженнями	1 місяць після пункту 8	Виконання завершено

# Цілі Духовенства 2.1

## Програма Підготовки Духовенства

На протязі 18 місяців, ми розробимо програму Подальшої Освіти та Розвитку Духовенства, щоб допомогти Духовенству у їх професійному, духовному і особистому зростанні та ефективності, що ми почнемо втілювати після 18 місяців.

Цілі Духовенства 2.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Духовенства 2.1	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Духовенства 2.1 (“ЦГД2.1”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГД 2.1 погоджуються допомагати
2. Знайти доступні Православні та інші освітні розроблені програми для Духовенства і професійні організації та визначити кращі методи, теми та умови їх розповсюдження.	ЦГД2.1	5 місяців після пункту 1	Пошук завершено і найкращі методи та умови їх розповсюдження визначені
3. Провести опитування Духовенства та мирян щодо тем, які повинні бути включені в програми Подальшої Освіти та Розвитку Духовенства («ПОРД»)	ЦГД2.1	Одночасно з пунктом 2	Опитування проведено та перелік основних тем визначено
4. Визначити та залучити експертів з конкретних питань, які мають бажання розробляти програми ПОРД та забезпечити права використання додаткових матеріалів.	ЦГД2.1	2 місяці після пункту 2	Експерти по конкретних питаннях погоджуються допомагати
5. Створити навчальні програми та курси для ПОРД, або адаптувати існуючі матеріали і програми для використання в УПЦ США.	ЦГД2.1 та Експерти по конкретних питаннях	4 місяці після пункту 4	Програма ПОРД розроблена
6. Визначити та залучити інструкторів, доповідачів для кожного розділу, події і встановити графік на основі кращого механізму розповсюдження спеціальної підготовки, в тому числі і по Інтернету та записувати кожен лекцію для подальшого використання.	ЦГД2.1	3 місяці після пункту 5	Розклад програми ПОДР складений та оголошений
7. Роздати Програму ПОРД духовенству за допомогою всіх наявних засобів і забезпечити максимальне відвідування за участю духовенства.	ЦГД2.1	3 місяці після пункту 6	Програма ПОРД повністю доведена до відома всього Духовенства та все Духовенство записалося, щонайменше на 1 програму ПОРД
8. Зібрати відгуки з кожної програми та постійно переглядати й удосконалювати їх та інструкторів і визначити нові теми, які потрібно додати.	ЦГД2.1	На постійній основі після кожної ПОРД програми	Відгуки після кожної програми розглядаються та відповідні зміни вносяться.
9. Визначити ефективність програми ПОРД і вносити зміни в загальну програму, принаймні один раз на півроку.	ЦГД2.1	Починаючи після 6 місяців, від першої програми ПОРД та що півроку після цього	Визначається ефективність програми ПОРД та робляться щорічні удосконалення



## Цілі Духовенства 2.2

### Компенсація та Оздоровлення Духовенства

На протязі 18 місяців, ми проведемо оцінку потребам компенсації та оздоровлення Духовенства, які ми почнемо розглядати після 18 місяців.

Цілі Духовенства 2.2 ПЛАН ДІЙ План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Духовенства 2.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу з Духовенства 2.2 (“ЦГД2.2”), в тому числі Групу Компенсації (ГК) та Групу Оздоровлення (ГО)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	2 місяці після Початкової Дати	ЦГД2.2 (ГК та ГО) погоджуються допомагати
2. ЦГД2.2 розробляє опитування, щоб отримати від Духовенства, Добродійок та від інших зацікавлених сторін доречні запитання.	ЦГД2.2 (ГК та ГО)	2 місяці після пункту 1	Зацікавлені сторони визначені та погоджуються допомагати у складі (ГК та ГО)
3. Опитування розповсюджується між Духовенством, Добродійками та зацікавленими сторонами, а отримані результати, аналізуються.	ЦГД2.2 (ГК та ГО)	4 місяці після пункту 2	Опитування завершено та аналізування закінчено
4. Дослідити найкращі методи в середині та за межами Православних юрисдикцій щодо компенсації та оздоровлення Духовенства та їх сімей.	ЦГД2.2 (ГК та ГО)	4 місяці після пункту 2 (одночасно з пунктом 3)	Дослідження завершено та кращі методи укладені
5. Результати Опитувань та найкращі методи синтезуються для визначення найбільш важливих питань, які необхідно вирішувати, щодо компенсації та оздоровлення Духовенства та їх сімей.	ЦГД2.2 (ГК та ГО)	4 місяці після пункту 4	Дослідження завершено і синтезовано
6. Розробити Обширну Оздоровчу Програму для Духовенства та стратегію для вирішення результатів Опитування та кращих методів.	ГК	6 місяців після пункту 5	Розроблена Обширна Оздоровча Програма для Духовенства
7. Визначити недоліки у програмі Компенсація Духовенства та стратегію щодо їх вирішення.	ГО	6 місяців після пункту 5 (одночасно з пунктом 6)	Обширна стратегія Компенсації Духовенству розроблена
8. Визначити ресурси, найкращі методи та реалізації по Обширній Оздоровчій Програмі для Духовенства, включаючи навчання, доповідачів, особисті навчання та настанови і залучати необхідні ресурси.	ГК	4 місяці після пункту 6	Завершена Обширна Оздоровча Програма для Духовенства
9. Визначити стратегії для вирішення проблем з Компенсаціями та Оздоровлення Духовенства	ГК та ГО	4 місяці після пункту 6 (одночасно з пунктом 6)	Стратегії Оздоровчої Програми для Духовенства та Компенсацій завершено
10. Реалізувати Обширну Оздоровчу Програму для Духовенства та Компенсаційну Стратегію для Духовенства	ЦГД2.2 ((ГК та ГО)	12 місяців після пункту 8	Документи підготовлені, проект поширено для уточнення кінцевого результату
11. Оцінити успішність Обширної Оздоровчої Програми для Духовенства та Компенсаційної Стратегії та внести поправки до обох.	ЦГД2.2 (ГК та ГО)	2 місяці після пункту 10	Поправки внесені як до Обширної Оздоровчої Програми для Духовенства і до Компенсаційної Стратегії для Духовенства

## Цілі Духовенства 2.3

### Набір Духовенства, Громадян США.

На протязі 24 місяців, ми розробимо та почнемо втілювати Обширну програму набору духовенства США.

<b>Цілі Духовенства 2.3 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Духовенства 2.3</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
1. Визначити Цільову Групу Духовенства 2.3 (“ЦГД2.3”), в тому числі професійних експертів, представників теперішньої Семінарії, Духовенство та їх дружин, представників інших Православних та неправославних семінарій в США.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	2 місяці після Початкової Дати	ЦГД2.2 погоджуються допомагати
2. Провести дослідження та опитування серед теперішнього Духовенства УПЦ США щодо кадрових потреб та можливий вплив виходу на пенсію та інших призначень.	ЦГД2.3	5 місяців після пункту 1	Дослідження по опитуванню Духовенства завершено
3. Провести дослідження кращого методу, програм успішного набору Духовенства громадян США та стратегій всередині і за межами Православних юрисдикцій.	ЦГД2.3	5 місяців після пункту 1 (одночасно з пунктом 2)	Кращі методи визначення відібрано
4. Узагальнити опитування Духовенства УПЦ США та кращі методи Визначного Дослідження і створити Узагальнену Визначну Стратегію для Духовенства з США, в тому числі цільових аудитів та комунікаційних стратегій.	ЦГД2.3	5 місяців після пункту 3	Обширна Визначна Стратегія по відбору Духовенства США завершена
5. Втілити Обширну Визначну Стратегію для Духовенства з США, можливо врахувати і регіональні заохочувальні заходи, Шкільну Допоміжну Літургійну програму та інші успішно визначені стратегії.	ЦГД2.3	Безперервно, протягом 11 місяців, після виконання пункту 4	Обширна Визначна Стратегія для Духовенства з США
6. Розробити нову “Священничу Навчальну Програму” і звернути на конкретні потреби для нового покоління священників членів їх сімей, які також мають світську роботу	ЦГД2.3	6 місяців після пункту 4	Розроблена нова “Священничу Навчальна Програма”
7. Оцінити Обширну Визначну Стратегію для Духовенства з США і Священничу Навчальну Програму та внести відповідні поправки.	ЦГД2.3	1 місяць після пункту 5	Зміни були зроблені до “Обширної Визначної Стратегії для Духовенства з США” та до “Священничої Навчальної Програми”

# Комунікаційні Цілі 3.1

## Розповсюдження інформації про УПЦ США

На протязі 18 місяців, ми розробимо для всіх парафій доступний багатомовний всеохоплюючий початковий пакет з інформацією, а також одночасно навчальну програму для сприяння її успішного здійснення.

Комунікаційні Цілі 3.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Комунікаційних Цілей 3.1	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити “Комунікаційну Цільову Групу” 3.1 (“КЦГ3.1”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени КЦГ3.1 погоджуються допомагати
2. КЦГ3.1 упорядковує та переглядає існуючі початкові документи з різних джерел (Православних та інших).	КЦГ3.1	3 місяці після пункту 1	Різні документи переглянуто
3. КЦГ3.1 складає та допрацьовує текст початкового пакету.	КЦГ3.1	3 місяці після пункту 2	Початковий пакет Англійською мовою завершений
4. КЦГ3.1 визначає перекладачів для перекладу початкового пакету на українську мову та інші мови.	КЦГ3.1	3 місяці після пункту 3	Початковий пакет виданий декількома мовами
5. КЦГ3.1 Визначає авторів, дизайнерів, представників для створення навчальної програми (статті, презентації, інші засоби масової інформації).	КЦГ3.1	1 місяць після пункту 4	Автори погоджуються допомагати
6. Провести початкову навчальну програму, спрямовану для мирян, Духовенства, молоді, Семінаристів та ін.	КЦГ3.1	6 місяців після пункту 1	Текст навчальної програми завершений
7. Початкова навчальна програма публікується в друкованому та електронному вигляді.	КЦГ3.1 (видавництва та електронні посилки)	1 місяць після пункту 6	Початкова програма опублікована
8. Поширити та реалізувати початковий навчальний план на всіх існуючих подіях для духовенства та вірних (наприклад на Конференції Духовенства, Конвенції УПЛ, Зібраннях, Семінарії)	КЦГ3.1	1 місяць після пункту 6	Навчання відбувається на заходах
9. КЦГ3.1 визначає програми, які працюють успішно при втіленні їх на ключових парафіях.	КЦГ3.1	2 місяці після пункту 6	Зміст опублікований
10. Опрацювати початковий пакет після виявлених результатів у ключових парафіях.	КЦГ3.1	3 місяці після пункту 6	Зміст доповнений
11. Роздати початковий пакет всім парафіям УПЦ США і забезпечити навчання для його реалізації.	КЦГ3.1	5 місяців після пункту 6	Зміст повністю поширений
12. Переглянути результати початкового пакету і внести поправки та перевидати.	КЦГ3.1	Хоч 1 раз на рік після пункту 11	Початковий пакет перевірений, оцінений та доповнений

## Комунікаційні Цілі 3.2

### Всебічна Взаємозв'язкова Основа УПЦ США

На протязі 18 місяців ми розробимо та впровадимо основну всеосяжну та повну систему взаємозв'язку для Церкви, в тому числі всі соціальні мережі, щоб створити широку та ефективну і комунікаційну мережу між усіма рівнями Церкви та між її нинішніми і майбутніми членами.

<b>Комунікаційні Цілі 3.2 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Комунікаційних Цілей 3.2</b>	<b>Хто повинен робити кожен дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
1. Визначити Комунікаційну Цільову Групу 3.2 (“КЦГ3.2”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени КЦГ3.2 погоджуються допомагати
2. Визначити якість показників у всіх змістовних посиланнях (друк, електронно, віч на віч), дослідити нові / альтернативні основи.	КЦГ3.2	3 місяці після пункту 1	План розглянуто групою КЦГ3.2
3. Оцінити поточні платформи для ефективності, розробити план щодо вирішення проблем в галузі вдосконалення.	КЦГ3.2	2 місяці після пункту 1	План розглянуто групою КЦГ3.2
4. При необхідності видалити, з'єднати надлишкові рахунки.	КЦГ3.2	1 тиждень після пункту 3	Надлишкові рахунки з'єднані
5. Розробити найкращі методи по даному матеріалу (критерії, показники, редагування, адміністративний нагляд) для всіх “для змістовних платформ”.	КЦГ3.2	3 місяці після пункту 4	Критерії розглянуто КЦГ3.2
6. Скласти найкращі методи по даному матеріалу в підготовчу програму.	КЦГ3.2	1 місяць після пункту 5	Навчальна програма завершена
7. Долучити членів підготовчої групи, авторів, редакторів, дизайнерів, відео операторів та збирачів матеріалу.	КЦГ3.2	3 місяці після пункту 6	Група організована
8. Долучити членів до “ <b>Групи Підтримки</b> ”, щоб забезпечити навчання та підтримку.	КЦГ3.2	3 місяці після пункту 7	Група Підтримки залучена
9. Встановити прийнятні методи для простого використання змісту, що розробився для рівня парафій та розробити Програму Навчання у Парафіях.	КЦГ3.2 та Група Підтримки	3 місяці після пункту 8	Зміст розподілений за допомогою УПЦ США платформ
10. Скликати підготовчі збори або кілька регіональних навчальних заходів	КЦГ3.2 та Група Підтримки	6 місяців після пункту 9	Підготовка надана
11. Оцінити підготовчу і комунікаційну платформи (програми) та зробити і забезпечити удосконалення на Парафіях.	КЦГ3.2	2 місяці після пункту 10 та щонайменше один раз на півроку після цього	Оцінка завершена та доповнення зроблені і оголошені.

## Комунікаційні Цілі 3.3

### Надати УПЦ США нову Марку (бренд, логотип)

На протязі 12 місяців, ми створимо загальне лого для УПЦ США та для Відділів Праці, які будуть втілені в повному обсязі через 12 місяців після їх створення.

<b>Комунікаційні Цілі 3.3 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Комунікаційних Цілей 3.3</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
1. Визначити Комунікаційну Цільову Групу 3.3 (“КЦГ3.3”), в тому числі брендову групу дизайнерів та художників	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени КЦГ 3.3 погоджуються допомагати
2. Провести вступну відеоконференцію для роз’яснення вимог КЦГ 3.3.	КЦГ 3.3	1 місяць після пункту 1	Зустріч відбувається по плану
3. Визначити більшу та різноманітну цільову групу, щоб надати оцінку для брендової групи (10-15 осіб) (група повинна включати в себе ієрарха та 1 особу від кожного Відділу Праці УПЦ США).	КЦГ 3.3 та цільова група	1 місяць після пункту 2	Цільова група погоджуються допомагати
4. Бренддова Група розробляє і проєктує конкретні компоненти логотипу.	КЦГ 3.3 та Бренддова Група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 3	Дизайн, кольора, стиль та ін., визначені
5. Бренддова Група представляє новий дизайн для КЦГ 3.3 для перегляду.	КЦГ 3.3 та Бренддова Група (Дизайнери)	Через 1 місяць після пункту 4	Нове Лого схвалене або пропозиції зроблені для поправок
6. Бренддова Група допрацьовує новий бренд логотип.	КЦГ 3.3 Бренддова Група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 5	Остаточний дизайн доступний для перегляду
7. Представити для цільової групи остаточний логотип .	КЦГ 3.3 цільова група та Бренддова Група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 6	Запропоновані матеріали, логотипи, кольорові схеми та ін. представлені цільовій-групі
8. Цільова група переглядає запропонований матеріал.	Цільова Група	1 місяць після пункту 7	Зміни та пропозиції подаються до Брендгової Групи
9. Цільова група представляє свої висновки.	КЦГ 3.3 цільова група та Бренддова Група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 8	Цільова група затверджує дизайн та/або передбачає зміни
10. Бренддова група допрацьовує дизайни та конкретні компоненти візуального лого.	КЦГ 3.3 Бренддова Група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 9	Остаточний дизайн готовий до перегляду
11. Бренддова група подає кінцеву версію	КЦГ 3.3 та Бренддова група (Дизайнери)	1 місяць після пункту 10	Остаточний дизайн, кольорові схеми та шрифт представлені перед Собором

### Комунікаційні Цілі 3.3 План Дій

Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Комунікаційних Цілей 3.3	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
12. Документи по новому логотипу представлені у Відділах Праці УПЦ США та підготовка розроблена, щоб правильно використовувати в майбутньому дизайни, схеми.	КЦГ 3.3 цільова група та Брендова Група (Дизайнери) та голови відділів	1 місяць після пункту 11	Новий дизайн буде використовуватися в усіх майбутніх публікаціях УПЦ США
13. Ознайомити з концепцією брендового проекту УПЦ США всі парафії через засоби масової інформації та через інші механізми розповсюдження.	КЦГ 3.3	1 місяць після пункту 12	Парафії ознайомлено
14. Впровадити підготовчі заняття з різними відділами діяльності для ознайомлення бренду та навчитися, як реалізувати це у галузевих виданнях.	КЦГ 3.3	1 місяць після пункту 13	Відділи діяльності вживають бренд
15. Впровадити підготовчі заняття з представником Парафії для ознайомлення бренду та повідомити їх, як вони можуть використовувати його.	КЦГ 3.3	1 місяць після пункту 14	Парафії впроваджують бренд
16. Оцінити використання нового бренду та зробити необхідні поправки.	КЦГ 3.3	Починаючи з пункту 15 та на постійно після цього	Нове лого використовується у всіх публікаціях УПЦ США та встановлене в більшості парафіях



## Цілі Освіти 4.1

### Православна Освітня Багатоцільова Навчальна Програма

а) На протязі 18 місяців, ми розробимо Православну «Багатоцільову Навчальну» Освітню Програму для молоді та дорослих.

б) На протязі 2 років, ми будемо навчати Парафії, як реалізовувати Православну Багатоцільову Навчальну Освітню Програму.

Цілі Освіти 4.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Освіти 4.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Освітню Цільову Групу (“ОЦГ4.1”), в тому числі експертів з конкретних питань (“ЕКП”) і експертів в галузі освіти.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ОЦГ 4.1 погоджуються допомагати
2. Зібрати та проаналізувати матеріали навчальних планів від УПЦ США, Парафій та інших Православних і неправославних джерел.	ОЦГ 4.1	6 місяців після пункту 1	Комісія спільно з (“ЕКП”) погоджує усі рамки та відповідний вік
3. Провести аналіз прогалин в окремих областях і додати теми, які не були розглянуті в існуючі навчальні програми (які можуть включати богословську, літургійну, культурну спадщину, і інші тематичні області, які вважаються найбільш важливими).	ОЦГ 4.1	3 місяці після пункту 2	Матеріали отримано
4. Розробити навчальний план для всіх важливих областей, яких не торкаються зібрані матеріали.	ОЦГ 4.1	6 місяців після пункту 3	Всі матеріали представлені, класифіковані та проаналізовані, для того, щоб програми були повністю поєднані з кращими методами
5. Завантажити найкращі практичні навчальні матеріали на порталі УПЦ США та запросити Парафіяльних Священиків і учителів освіти з усієї УПЦ США прокоментувати щодо даних матеріалів	ОЦГ 4.1	1 місяць після пункту 4	Найкращі практичні навчальні матеріали завантажені на Портал
6. Впровадити навчальний план якнайшвидше від Парафії до Парафії, в тому числі в електронній формі або застосувати веб-навчання, а також приступити до регіональної особистої підготовки.	ОЦГ 4.1	Починаючи 1 місяць після пункту 5	Впровадження починається та подається підготовка

<b>Цілі Освіти 4.1 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Освіти 4.1</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
7. Запросити Духовенство, викладачів та всіх тих, хто є задіяний у навчальному процесі в УПЦ США, щоб надати об'єктивні докази і коментарі про ефективність матеріалу та зміни навчальних програм і матеріалів, відповідно.	ОЦГ 4.1	Починаючи 4 місяць після пункту 6 (з додатковими зворотніми ефективними відгуками кожного кварталу)	Щоквартальні відгуки отримані
8. Розробити та провести навчання у кількох регіональних округах у всій УПЦ США. Зробити опитування по кожному навчанню (по підготовці та по матеріалу).	ОЦГ 4.1 спільно з ("ЕКП")	8 місяців після пункту 7	Перші підготовчі збори проведено
9. Якісне Оцінювання: що два роки, оцінка та оновлення матеріалів, навчальних програм, планів для забезпечення того, щоб всі матеріали були найбільш ефективними, найкращі методи доступні і доповнені в міру необхідності.	ОЦГ 4.1 та підготовлені інструктори	На протязі 3-х місяців після реструктуризації матеріалу та навчального плану	Остаточна оцінка проведена та введено поправки





## Цілі Освіти 4.2

### Програма Православного Розвитку Керівництва

- а) На протязі 12 місяців, ми розробимо Програму Православного Розвитку Керівництва з більшою увагою на семінаристів, Духовенство, Парафії, керуючих відділами праці, дорослих та молодь; а також
- б) На протязі 2 років після цього, ми будемо навчати Парафії, як вживати Програму Православного Розвитку Керівництва.

Цілі Освіти 4.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Освіти 4.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Освітню Цільову Групу (“ОЦГ4.2”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ОЦГ 4.2 погоджуються допомагати
2. Зібрати та переглянути матеріали по “провідництву” з боку Православних і неправославних джерел. Визначити, що є можливим і які види навчання необхідні (через інтернет, чи по округах та ін).	ОЦГ 4.2	6 місяців після пункту 1	Матеріали зібрано, класифіковані та проаналізовані, щоб переконатися, що вони є завершеними і відповідають найкращим методам
3. Провести аналіз прогалин та додати теми, які не були вирішені.	ОЦГ 4.2	2 місяці після пункту 2	Новий курс навчання
4. Розробити Підготовчу Програму	ОЦГ 4.2	8 місяців після пункту 3	Завершення програми та затвердження
5. Виставити підготовчі матеріали на порталі УПЦ США, включаючи місце для коментарів, а також внести зміни в програму, відповідно до коментарів.	ОЦГ 4.2 та ТЦГ 9.4	1 місяць після пункту 4	Інформація виставлена на веб-сторінці та оновлена програма
6. Провести навчання в кількох регіональних округах по всій УПЦ США; Зробити опитування на кожному навчанні (по підготовці та по матеріалу), а також оновити програму в міру необхідності на основі відгуків.	ОЦГ 4.2	2 місяці після пункту 6	Завершення підготовки на декількох округах
7. Зібрати відгуки від інспекторів після кожного засідання та оновити програму в міру необхідності на підставі відгуків	ОЦГ 4.2	Одночасно з пунктом 6 та після кожної сесії	Коментарі, отримані від інспекторів з кожного округу
8. Якісне Оцінювання: Кожні два роки, оцінка та оновлення матеріалів, навчальних програм, планів для забезпечення того, щоб всі матеріали були найбільш ефективними, найкращі методи доступні і доповнені в міру необхідності.	ОЦГ 4.2	постійно	Дворічна оцінка завершена

# Цілі Сім'ї та Молоді 5.1

## Програма Життєдіяльності Сім'ї

На протязі 3-х років, ми розробимо та запропонуємо Програму Життєдіяльності Сім'ї в парафіях, яка охопить всі аспекти подружнього та сімейного життя.

Цілі Сім'ї та Молоді 5.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Сім'ї та Молоді 5.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Сімейну та Молодіжну Цільову Групу 5.1 (“СМЦГ 5.1”), знайти щонайменше 2 особи для кожної з 5 “Сімейних Підгруп.” (1) підготовка перед шлюбом, (2) розведені/неодружені, (3) виховання дітей, (4) підтримка шлюбів, (5) вдови/вдівці.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени СМЦГ 5.1 погоджуються допомагати
2. Кожна Сімейна Підгрупа досліджує та оцінює Православні і неправославні ресурси в своїй підгрупі і схвалює кращі методи зарекомендовані в цій області	СМЦГ 5.1	6 місяців після пункту 1	Кожна підгрупа підготувала зарекомендовані кращі методи
3. Кожна Сімейна Підгрупа складає питання для анкети “Сімейна Життєдіяльність”, яка розсилається до всіх парафій УПЦ США	СМЦГ 5.1 та Сімейні Підгрупи	6 місяців після пункту 1 (одночасно з пунктом 2)	Опитування розроблені та відправлені по Парафіях
4. Кожна Сімейна Підгрупа отримує та проаналізує результати опитування “Сімейної Життєдіяльності” і визначає ключові висновки, на які треба звернути увагу і переглядає кращі методи в своїй області в міру необхідності на основі результатів.	СМЦГ 5.1 та Сімейні Підгрупи	4 місяців після пункту 3	Опитування проаналізовані та кращі методи перевірені
5. Кращі методи розміщені в електронному вигляді, а також поширені іншими способами по парафіях.	СМЦГ 5.1 та УПЦ США програмісти та комунікації	3 місяці після пункту 4	Кращі методи розміщені в електронному вигляді, а також поширені іншими способами
6. На основі ресурсів найкращих методів, результатів Опитування та консультації експертів з конкретних питань, всюдоступна програма “Сімейної Життєдіяльності” розроблена, включно з кожним пунктом Сімейної Підгрупи.	СМЦГ 5.1 Сімейні Підгрупи та визначені експерти по конкретних питаннях	10 місяців після пункту 5	Програма “Сімейна Життєдіяльність” завершена
7. Реалізаційна група програми “Сімейна Життєдіяльність” формується, щоб допомогти забезпечити регіональне навчання та надати реалізаційну підтримку Парафіям.	СМЦГ 5.1	одночасно з пунктом 6	Реалізаційна Група погоджуються допомагати
8. Організувати принаймні 4 регіональні навчальні програми та розробити і впровадити процес для роботи безпосередньо з кожною парафією.	СМЦГ 5.1	за 12 місяців після пунктів 6-7	Відбуваються принаймні 4 регіональні навчання та кожна Парафія проінформована про організацію проведення навчання
9. Провести оцінку програми “Сімейна Життєдіяльність” і внести відповідні зміни.	СМЦГ 5.1	Безперервно	Оцінка завершена, і зміни внесені

## Цілі Сім'ї та Молоді 5.2

### Програма Розвитку для Студентів

На протязі 2-х років, ми розробимо та впровадимо програму Розвитку Студентів, орієнтовану на духовних, фізичних, емоційних та інтелектуальних потребах студентів.

Цілі Сім'ї та Молоді 5.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Сім'ї та Молоді 5.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Сімейну та Молодіжну Цільову Групу 5.2 ("СМЦГ5.2"), яка буде включати в себе теперішніх та колишніх студентів та Директора Управління Відділу Праці з Молоддю та Дорослого Служіння.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени СМЦГ 5.2 погоджуються допомагати
2. Звернутися до всіх парафій УПЦ США і визначити бажаних бути задіяними у керуванні центральними групами ("Парафіяльними - Координаторами").	СМЦГ5.2	3 місяці після пункту 1	Список Парафіяльних Координаторів розроблений
3. Розробити центральні групові схеми, питання і протоколи, щоб визначити пріоритети і потреби студентів з їх точки зору, і як краще послужити їм.	СМЦГ5.2 та Парафіяльні Координатори	3 місяці після пункту 1(одночасно з пунктом 2)	Схеми центральних груп розроблено
4. Дослідити інші, кращі методи, які використовувалися для потреб студентів та слугували б їхнім потребам.	СМЦГ5.2 та Парафіяльні Координатори	3 місяці після 1 пункту (одночасно з пунктами 2 і 3)	Підведені підсумки інших кращих методів
5. Навчити та працювати в тісній співпраці з "Парафіяльними Координаторами" для проведення співбесід і діяти, як керівний комітет для підтримки діяльності у всіх Парафіях.	СМЦГ5.2 та Парафіяльні Координатори	2 місяці після пунктів 2, 3 та 4	Список контактної інформації розроблений та Парафіяльні Координатори підготовлені
6. Використовуючи сучасні технології, організуйте, щоб центральні групи навели контакт з: (а) нашими теперішніми студентами- парафіянами, де вони навчаються, (б) іншими православними студентами, які відвідують місцеві коледжі; (в) колишніми студентами з наших Парафій; (г) дорослу молодь, яка завершила своє навчання; та (д) батьків або опікунів студентів.	СМЦГ5.2 та Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 5	Звіти про хід роботи представлені Парафіяльними Координаторами в формі протоколів із засідань центральних груп
7. Вибрати найкращі методи та аналіз центральних груп та створити Програму Розвитку Студентів.	СМЦГ5.2 та Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 6	Створена Програма Розвитку Студентів
8. Провести навчання з Парафіяльними Координаторами про те, як найкраще реалізувати Програму Розвитку Студентів на місцевому рівні.	СМЦГ5.2	2 місяці після пункту 7	Підготовка Парафіяльних Координаторів завершена
9. Реалізувати Програму Розвитку Студентів в усіх Парафіях.	Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 8	Програма Розвитку Студентів реалізована в парафіях.
10. Результати програми Розвитку Студентів оцінені та поправки зроблені.	СМЦГ5.2	1 місяць після пункту 9	Програма Розвитку Студентів оновлена та покращена

## Цілі Сім'ї та Молоді 5.3

### Програма Розвитку для Молоді

На протязі 2-х років, ми розробимо та запропонуємо програму Розвитку для Молоді орієнтовану на духовних, фізичних, емоційних, соціальних та духовних потребах підлітків.

Цілі Сім'ї та Молоді 5.3 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Сім'ї та Молоді 5.3	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Сімейну та Молодіжну Цільову Групу 5.3 ("СМЦГ 5.2"), яка буде включати в себе теперішню та колишню молодь та Директора Управління Відділу Праці з Молоддю.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени СМЦГ 5.3 погоджуються допомагати
2. Звернутися до всіх парафій УПЦ США і визначити бажаючих бути задіяними у керуванні центральними групами ("Парафіяльними - Координаторами").	СМЦГ 5.3	3 місяці після пункту 1	Розроблений Список Парафіяльних Координаторів
3. Дослідити: (а) існуючі молодіжні програми в УПЦ США і визначити, які були успішно реалізовані в парафіях і визначити шляхи вдосконалення програм та комунікації; і (б) інші, кращі методи, які використовувалися для потреб молоді та які слугували їхнім потребам.	СМЦГ 5.3 та Парафіяльні Координатори	3 місяці після пункту 1 (одночасно з пунктом 2)	Проаналізовані поточні програми та інші кращі методи переглянуті
4. Розграфити центральні групові схеми, питання і протоколи, щоб визначити пріоритети і потреби молоді з їх точки зору, і як краще послужити їм, коли вони почнуть робити свій вибір в житті.	СМЦГ 5.3 та Парафіяльні Координатори	3 місяці після пункту 1 (одночасно з пунктом 2)	Розроблені Схеми центральних груп
5. Навчити та працювати в тісній співпраці з "Парафіяльними Координаторами" для проведення співбесід і діяти, як керівний комітет для підтримки діяльності у всіх парафіях.	СМЦГ 5.3 та Парафіяльні Координатори	2 місяці після пунктів 2, 3 та 4	Список контактної інформації розроблений та Парафіяльні Координатори підготовлені
6. Використовуючи сучасні технології, центральні групи мають навести контакт з: (а) нашою теперішньою молоддю, (б) колишньою молоддю, (в) батьками або опікунами.	СМЦГ 5.3 та Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 5	Звіти про хід роботи представлені Парафіяльними Координаторами в формі протоколів із засідань центральних груп
7. Взяти найкращі методи та аналіз центральних груп та створити Програму Розвитку для Молоді, можливо створити навчання та різні програми для різних вікових груп.	СМЦГ 5.3 та Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 6	Створена Програма Розвитку для Молоді
8. Провести навчання з Парафіяльними Координаторами про те, як найкраще реалізувати Програму Розвитку для Молоді на місцевому рівні.	СМЦГ 5.3	2 місяці після пункту 7	Підготовка Парафіяльних Координаторів завершена
9. Реалізувати Програму Розвитку для Молоді в усіх парафіях.	Парафіяльні Координатори	6 місяців після пункту 8	Програма Розвитку для Молоді реалізована в парафіях.
10. Результати Програми Розвитку для Молоді оцінені та поправки зроблені.	СМЦГ 5.3	1 місяць після пункту 9	Програма Розвитку для Молоді оновлена та завершена

# Цілі Благополучних Парафій 6.1

## Програма Благополучності Парафій

- а) На протязі 18 місяців, ми розробимо Програму Благополучності Парафій, яка ідентифікуватиме елементи згуртованої та зростаючої Парафіяльної громади та процес і методи, необхідні для реалізації цієї програми;
- б) На протязі 18 місяців після цього, ми навчатимемо кожну Парафію, як успішно реалізувати Програму Благополучності Парафій.

Цілі Благополучних Парафій 6.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Благополучності Парафій 6.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Благополучних Парафій 6.1 (“ЦГБП6.1”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1.5 місяців після Початкової Дати	Члени ЦГБП6.1 погоджуються допомагати
2. Дослідити всі елементи того, що означає бути благополучною та зростаючою Парафіяльною громадою і процес та методи, необхідні, щоб стати такою, вживаючи будь-які існуючі документи доступні від Православних і неправославних церковних громад та як найефективніше підготувати Парафії.	ЦГБП6.1	5.5 місяців після пункту 1	Дослідження завершене
3. Скласти звіт по Благоустрою Парафій із зазначеними елементами Благополучної Парафії.	ЦГБП6.1	2 місяці після пункту 2	Доповідь по Благоустрою Парафії завершена
4. Створити ресурси для Благополучних Парафій	ЦГБП6.1	4 місяці після пункту 3	Ресурси для Благополучних Парафій зібрані
5. Створити Навчальну Програму Благополучних Парафій, яка Навчила б парафії, як реалізувати та підтримувати концепцію та програми, визначені у ресурсах Благополучних Парафій.	ЦГБП6.1	5 місяців після пункту 4	Підготовча Навчальна Програма для Благополучних Парафій завершена та доступна
6. Визначити з Духовенства та мирян Підготовчу та Настановчу Групу (“ПНГ”), яка буде навчати і наставляти парафії за програмою “Благополучних Парафій”	ЦГБП6.1	5 місяців після пункту 4 (одночасно з 5 пунктом)	Члени ПНГ погоджуються допомагати
7. ПНГ розробляє методикку проведення та технічне забезпечення для взаємодії із зацікавленими парафіями та щоб провести регіональні настанови та Навчальні програми	ПНГ та ЦГБП6.1	2 місяці після пункту 6	Методи проведення та технічне забезпечення створені
8. ПНГ спілкується з усіма парафіями про наявність програми “Благополуччя Парафій” і наводить контакти з парафіями зацікавленими в будь-якому відвідуванні регіональних навчань або отриманні особистих настанов.	ПНГ та ЦГБП6.1	1 місяць після пункту 7	Спілкування з усіма парафіями завершене і база даних зацікавлених парафій складена
9. Щонайменше, плануються провести 4 Регіональні Навчальні Програми для Парафій, щоб навчити та настановити їх.	ПНГ та ЦГБП6.1	6 місяців після пункту 8	Щонайменше 4 Регіональні Навчальні Програми для Парафій
10. Індивідуальне навчання парафій і настанови здійснюються у Парафіях з поточною оцінкою, і вносяться відповідні зміни до Програм.	ПНГ та ЦГБП6.1	9 місяців після пункту 8 (одночасно з 9 пунктом) та безперервно після цього	Парафії отримали ідивідуальне навчання та настанови

## Цілі Благополучних Парафій 6.2

### Програма Просвітницької Діяльності

На протязі 12 місяців, ми розробимо Програму Просвітницької Діяльності, щоб допомогти парафіям краще оцінити та надати фізичні, емоційні, духовні та інші настанови своїм парафіянам, які будуть реалізовані протягом 18 місяців після цього.

Цілі Благополучних Парафій 6.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілей Благополучності Парафій 6.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Благополучних Парафій 6.2 (“ЦГБП6.2”)	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГБП6.2 погоджуються допомагати
2. Дослідити всі ефективні найкращі методи діяльності Православних, та інших Християн та програми орієнтовані на Просвітницьку Діяльність для Парафіян, а також оцінити те, що є ефективними і найкращими методами, які можуть бути використані або модифіковані для потреб Парафіян.	ЦГБП6.2	4 місяці після пункту 1	Дослідження завершене та складене
3. Підготувати “Програму Просвітницької Діяльності” УПЦ США.	ЦГБП6.2	5 місяців після пункту 2	Програма Просвітницької Діяльності розроблена
4. Розробити план і стратегію, щоб найкращим чином сполучити та представити Програму Просвітницької Діяльності для Духовенства, Парафій та Парафіян, в тому числі особисте та онлайн навчання.	ЦГБП6.2	Одночасно з пунктом 3	Розроблений Просвітницький взаємозв’язок Діяльності
5. Визначити групу підтримки для Просвітницької Діяльності (“ПД Група Підтримки”), щоб допомогти Парафіям у безперервній підготовці та підтримці у здійсненні їхніх програм Просвітницької Діяльності.	ЦГБП6.2 та Група Підтримки ПД	Одночасно з пунктом 3 та 4	Члени Групи Підтримки ПД погоджуються допомагати
6. Розробити процес підтримки, за допомогою якого Парафії можуть отримати постійну підтримку, щоб допомогти визначитися з їхніми викликами, щоб вони могли в повній мірі реалізувати програму Просвітницької Діяльності.	ЦГБП6.2 та Група Підтримки ПД	2 місяці після пункту 5	Процес Підтримки Парафіальної Просвітницької Діяльності розроблений
7. Створити загальний розклад, щоб переконатися, що кожна парафія отримає необхідну групу та індивідуальне навчання по реалізації Програми Просвітницької Діяльності та підтримку на будь-яких конкретних завданнях.	ЦГБП6.2 та Група Підтримки ПД	Одночасно з пунктом 6	Розроблений графік підтримки по Навчанню Парафій
8. Донести до парафій про доступність Програми Просвітницької Діяльності та про наявність Групи Підтримки ПД.	ЦГБП6.2, УПЦ США Комунікаційна Цільова Група та Група Підтримки ПД	1 місяць після 7 пункту	Кожна Парафія була проінформована про графік Просвітницької Діяльності
9. Переконатися, що кожна Парафія пройшла підготовку та запланувати регулярне спостереження з Парафіями (щонайменше, щоквартально) для обговорення питань та непорозумінь.	Група Підтримки ПД	Починаючи 1 місяць після пункту 8 та щоквартально після цього	Кожна Парафія має Розклад з урахуванням їхніх потреб
10. Розробити та опублікувати дані про найкращі методи та вирішення спільних проблем, а також проводити щорічну подальшу оцінку успіхів і проблем, а також переглянути і опублікувати Програму Просвітницької Діяльності та Процес Підтримки та внести корективи в міру необхідності.	ЦГБП6.2 в поєднанні з Групою Підтримки ПД та Парафіальною групою ПД	Щонайменше кожних 12 місяців з часу останнього оновлення	Відбуваються щорічні оновлення та база даних найкращих методів оновлюється та публікується

# Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.1

## Просвітницька Діяльність та Євангелізація

На протязі 24 місяців, ми розробимо програму Просвітницької Діяльності та Євангелізації, що забезпечить наші парафії знаряддями та підготовкою необхідною для розростання.

Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.1	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Просвітницької Діяльності та Євангелізації. 7.1 (“ЦГПДС7.1”), в тому числі осіб, що володіють спеціальними знаннями в області зростання та розвитку Церкви.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	2 місяці після Початкової Дати	Члени ЦГПДС7.1 погоджуються допомагати
2. Визначити Директора для Просвітницької Діяльності та Євангелізації (“ДПДС”), хто на волонтерських правах з особливими навиками та досвідом в області ПДС, на час поки кошти не будуть зібрані, щоб прийняти особу на постійну позицію ДПДС. (ДПДС має бути членом ОЕТГ7.1 та допоможе координувати свою роботу.) Фінансування, як і раніше, буде збиратися на цю посаду, аж до успіху, після чого буде призначений досвідчений фахівець.	ЦГПДС7.1	Якомога швидше, але не пізніше ніж через 4 місяці після пункту 1	Визначений Волонтер ДПДС (Як тільки фінансування буде можливим ДПДС буде призначений на постійну позицію)
3. Дослідити найбільш ефективну програму ПДС в Християнських церквах і виявити найкращі методи та підготувати доповідь щодо важливих рекомендацій.	ЦГПДС7.1	6 місяців після пункту 1	Дослідження найкращих методів ПДС завершено
4. В рамках дослідження на 3 етапі, розробити структуру і програму по створенню ПДС в кожній парафії (“Парафіяльна ПДС”) з призначеною групою готовою брати активну участь в цій діяльності.	ЦГПДС7.1 та ПДС	Одночасно з пунктом 3	Розроблена Програма Парафіяльної ПДС
5. Найкращі методи програми ПДС розроблені та включають в себе орієнтир на нецерковних людей, шукачів з інших конфесій, неактивних та непрактикуючих Православних Християн, тих хто у міжконфесійному шлюбі та молодь.	ЦГПДС7.1 та ПДС	6 місяців після пункту 3	Програма ПДС завершена
6. Парафіяльна Навчальна Програма ПДС розроблена, щоб навчити парафії, як найкращим чином реалізувати програму ПДС та особи, які бажать забезпечити таку підготовку будуть визначені і підготовлені, щоб представити програму.	ЦГПДС7.1 та ПДС	Одночасно з пунктом 5	Навчальна Програма розроблена та волонтер програми ПДС визначений та підготовлений
7. Програма ПДС опублікована та поширена у всій УПЦ США, також подана Духовенству, Парафіяльним Управам та Парафіяльним ПДС групам.	ЦГПДС7.1, ПДС та УПЦ США КЦГ (Комунікаційна Цільова Група)	2 місяці після пункту 6	Програма ПДС опублікована та поширена

<b>Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.1 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.1</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
8. Навчальні заняття Програми ПДЄ заплановані, як в електронному вигляді та і особисто на регіональному та національному рівнях.	Інструктори Програми ПДЄ	Починаючи 1 місяць після пункту 6 та постійно після цього	Розклад навчань оголошений
9. Електронний Інформаційний Центр ПДЄ створений та доступний для Парафій, щоб включити всі форми останніх та найкращих матеріалів, інформаційні бюлетені, ПДЄ Дебати, книги, брошури, електронні засоби та інші ресурси для підтримки ефективної Парафіяльної Просвітницької Діяльності та Євангелізації.	ЦГПДЄ7.1, ПДЄ та УПЦ США КЦГ	Через 1 місяць після пункту 8	Інформаційний центр знаходиться у відкритому доступі
10. Одну або кілька ПДЄ конференцій (або на національному або регіональному рівнях) буде скликано, щоб зібрати всіх тих, хто працює у цій програмі, щоб поділитися успіхами, накопиченим досвідом та найкращими методами.	ЦГПДЄ7.1, ПДЄ та Члени Парафіяльної ПДЄ	Постійно після пункту 8 з проведенням першої конференції не пізніше, як 6 місяців після пункту 8	Щонайменше 1 національне зібрання або 3 регіональних зібрання проводитиметься
11. Всі програми і матеріали ПДЄ будуть оцінені не менше одного разу на рік та поправки будуть зроблені і опубліковані.	ЦГПДЄ7.1, ПДЄ та Члени Парафіяльної ПДЄ	Постійно, починаючи через 12 місяців після пункту 7	Регулярні щорічні оцінки та поправки зроблені





## Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.2

### Нові Успішні Місійні Парафії

- а) На протязі 18 місяців, ми розробимо процес та знаряддя для утворення нових та успішних місійних Парафій в регіонах з потенційним зростанням населення або з відсутністю Православної Церковної громади;
- б) Кожних 24 місяці, ми будемо засновувати щонайменше одну нову, успішну місійну Парафію.

<b>Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.2 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.2</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
1. Визначити Цільову Групу Просвітницької Діяльності та Євангелізації. 7.2 (“ЦГПДС7.2”), в тому числі Директора Просвітницької Діяльності та Євангелізації (“ДПДС”) призначеного в Завданню ПДС 7.1	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГПДС7.2 погоджуються допомагати
2. Дослідити та підготувати детальний та емпіричний звіт з викладом: (а) найбільш ефективні програми розвитку місіонерських Парафій в Християнських церквах та найкращі методи для створення та підтримки місійних Парафій; (б) причини, за якими Місійні парафії УПЦ США були успішними та неуспішними; (в) будь-які Місійні парафії УПЦ США, які в даний час не є діючими; і (г) конкретні географічні регіони в США, які могли б підтримувати нову Місійну Парафію УПЦ США.	ЦГПДС7.2 та ДПДС	9 місяців після пункту 1	Дослідницький Звіт завершений та пред’явлений Митрополиту та Раді Митрополії
3. ЦГПДС7.2 та ДПДС скликає Наряду по питанню Місійних Парафій на вищому рівні з Ієрархами та Радою Митрополії і розробляють стратегію для подальших дій з нежиттєздатними Місійними парафіями, а також в яких конкретних регіонах будуть засновані нові місійні Парафії та графік такого розширення.	ЦГПДС7.2, ДПДС, Ієрархи та Рада Митрополії	2 місяці після пункту 2, коли звіт буде розглянуто	Проводиться Народа по питанню Місійних Парафій
4. Підготувати “Новий Місійний Ресурс”, який міститиме докладні, всебічні, високо-дослідницькі можливості, які пояснюють про необхідні кроки для успішної Місіонерської Парафії та кроки, необхідні для підвищення ймовірного успіху.	ЦГПДС7.2 та ДПДС	3 місяці після пункту 3	Можливості Нової Місії завершено
5. Розробити Навчальну Програму для Нових Місійних Парафій, щоб надавати допомогу Новим Місійним Парафіям та заохотити інструкторів для цієї програми.	ЦГПДС7.2 та ДПДС	Одночасно з пунктом 4	Навчальна Програма для Нових Місій розроблена

### Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.2 План Дій

Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.2	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
6. Визначити Місійну Групу Підтримки, яка складається б з осіб, які мають досвід у цій сфері, щоб допомогти провести навчання та підтримати новим або Проблематичним Місійним Парафіям.	ЦГПДЄ7.2 та ДПДЄ	3 місяці після пункту 5	Місійна Група Підтримки визначена та підготовлена
7. Розробити план, як знайти фінансування для реалізації нових місійних Парафій та потенційних жертводавців особисто прохати.	ЦГПДЄ7.2 та ДПДЄ	3 місяці після пункту 5	План Розвитку завершений та щонайменше 10 прохань зроблені
8. Створити докладний графік, щоб відкрити принаймні одну нову місійну парафію кожних 24 місяці, а також регулярну звітність щодо прогресу та завдань кожної нової місіонерської Парафії.	ЦГПДЄ7.2, ДПДЄ, Ієрархи та Рада Митрополії	Щонайменше кожних 24 місяці починаючи після пункту 6	Щонайменше 1 нова місійна Парафія буде відкриватися кожних 24 місяці
9. Систематичне визначення та звітний процес буде створений для оцінки успіхів та випробувань з усіма новими місійними Парафіями, та стратегії для вирішення проблем з відповідними змінами в програмі Нових місійних Парафій, яка буде здійснюватися.	ЦГПДЄ7.2 та ДПДЄ	Постійно після 1 року, коли перша Місійна Парафія буде заснована	Кожна нова місійна Парафія оцінюється протягом 1-го року після утворення. Нова Місійна Програма оновлюється відповідним чином



## Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.3

### Філантропічна Просвітницька Діяльність

На протязі 18 місяців, ми підготуємо групу, знярядя та навчання, щоб допомогти парафіям краще реалізувати Програму Філантропічної Просвітницької Діяльності, щоб брати більш активну участь у філантропічній та благодійній діяльності, як на місцевому, національному і на міжнародному рівнях.

Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.3 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Просвітницької Діяльності та Євангелізації 7.3	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Просвітницької Діяльності та Євангелізації. 7.3 (“ЦГПДЄ7.3”), в тому числі осіб з різних парафій, які мають успішні філантропічні програми та когось з досвідом у створенні опитувань.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	2 місяці після Початкової Дати	Члени ЦГПДЄ7.3 погоджуються допомагати
2. Розробити опитування в існуючих парафіях УПЦ США, щоб встановити на даний час благодійні, філантропічні заходи, в тому числі визначити, як вони побудовані і їх відповідні успіхи та невдачі, а також призначити у місцевих парафіях керівників Діяльності.	ЦГПДЄ7.3	2 місяці після пункту 1	Опитування Парафій завершено
3. Розповсюдити Парафіяльне Опитування та спостерігати разом з Парафіями за відгуками.	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 2	33% Парафій завершили опитування
4. Дослідити інші благодійні та філантропічні просвітницькі програми та інші діяльності в інших успішних Християнських парафіях та з'ясувати, які основи привели до їх успіху.	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 2 – одночасно з пунктом 3	Незалежне дослідження завершено
5. Скласти повний список місцевих, національних та міжнародних філантропічних та благодійних організацій (наприклад, допомога продуктами, одягом, їдальні та ін.)	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 3 – одночасно з пунктом 3 та 4	Список розроблений
6. Скласти звіт про дані, зібрані в ході опитувань (пункти 2 і 3) про існуючі Парафіяльні благодійні програми, а також про інші доступні благодійні альтернативи.	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 3, 4 та 5	Звіт завершено
7. На основі всіх наявних досліджень з попередніх кроків, підготувати і опублікувати Філантропічні Дані успішних програм філантропічної просвітницької програми та з служб УПЦ США та інших Християнських Церков, списки інших додаткових доступних благодійних установ, а також допоміжні навчальні матеріали (наприклад, брошури, плакати.)	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 6	Філантропічні дані підготовлені
8. Визначити та навчити групу підтримки, яка буде доступна для надання допомоги Парафіям в реалізації Філантропічної Діяльності.	ЦГПДЄ7.3	3 місяці після пункту 6, одночасно з пунктом 7	Філантропічна підготовка та група підтримки погоджується допомагати
9. Навести контакт з Парафіями про наявність філантропічних даних, навчання та Парафіяльну підтримку, та звернутися до кожної Парафії, щоб призначила місцевого Координатора для Філантропічної програми, який буде місцевою контактною особою та буде спостерігати за реалізацією та поділитися досвідом з іншими парафіями.	ЦГПДЄ7.3	1 місяць після пункту 8	Парафіяльне розповсюдження завершено та Філантропічні дані опубліковані
10. Прослідкувати з кожним місцевим Парафіяльним Координатором та впевнитися в реалізації програми.	ЦГПДЄ7.3	4 місяці після пункту 9	З кожною парафією був наведений контакт щодо початку реалізації програми

## Цілі Опікунської Діяльності 8.1

### Програма Опікунської Діяльності

На протязі 3-х років, ми будемо досліджувати, проектувати та реалізовувати програму Опікунської Діяльності УПЦ США, яка може бути застосована для всіх демографічних груп.

Цілі Опікунської Діяльності 8.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Опікунської Діяльності 8.1	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу Опікунської Діяльності 8.1 (“ЦГОД8.1”), в тому числі осіб, які допоможуть зібрати фінансові опікунські дані з Парафій	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	2 місяці після Початкової Дати	Члени ЦГОД8.1 погоджуються допомагати
2. Розробити список питань, щоб використовувати їх для координації взаємозв'язку між Парафіяльним-Священником, Парафіяльним-Головою Управи та Парафіяльною-Фінансовою Опікунською Діяльностями.	ЦГОД8.1	2 місяці після пункту 1	Список розроблений
3. Зібрати інформацію, щодо узгодженої моделі фінансової опікунської діяльності, Парафіяльного Статуту, Конституції УПЦ США і будь-яких інших перешкод, щодо впровадження опікунської діяльності та визначити стратегію усунення перешкод.	ЦГОД8.1	2 місяці після пункту 2	Інформація зібрана та стратегія визначена
4. Проаналізувати дані використовуючи вже встановлені знаряддя для виявлення тенденцій та створити список ключових чинників для розгляду при розробці плану опікунської діяльності на основі оцінки попередніх умов.	ЦГОД8.1	2 місяці після пункту 2	Проаналізовано та список ключових чинників визначено
5. Визначити, зібрати, перевірити та узагальнити існуючі Опікунські програми - внутрішні, зовнішні та Православні і неправославні.	ЦГОД8.1	3 місяці після пункту 1	Список контактів з уже існуючої Опікунської Програми використовується в той час, коли новий складається
6. Зібрати та опрацювати корисні компоненти зібраних матеріалів з метою виявлення підходів, методологій та принципів для інформування Опікунського Плану УПЦ США.	ЦГОД8.1	2 місяці після пункту 5	Перевірка інформації що була зібрана завершено
7. Розробити Опікунську Програму УПЦ США, яка об'єднує талановитих людей та час, які мають необхідні матеріали на основі різних освітніх і найкращих практичних методів та досліджень	ЦГОД8.1	5 місяців після пункту 6	Повний план програми переглянуто, оновлено та нові матеріали доступні
8. Визначити інформацію та ключові повідомлення необхідні для інформування, ознайомити та представити опікунську програму для різних аудієнцій використовуючи оцінку попередніх умов	ЦГОД8.1	1 місяць після пункту 7	Перелік Документів з усією інформацією у спеціальному форматі подано

## Цілі Опікунської Діяльності 8.1 План Дій

Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Опікунської Діяльності 8.1	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
9. Розробити навчальний план і графік включаючи різні методи навчальних матеріалів (електронне навчання, особисте) для потреб всіх ключових демографічних показників, а також 3 рівні опікунської діяльності: особистий, Парафіяльний та УПЦ США.	ЦГОД8.1	3 місяці після пункту 8	Потрібні аспекти визначені навчальним планом завершено
10. Надрукувати Програму Опікунської Діяльності УПЦ США в електронному вигляді, в друкованому вигляді та поширити її через засоби масової інформації (УПЦ США веб-сайт, УПС, пошту, та інші методи).	ЦГОД8.1	1 місяць після пункту 9	Матеріали Опікунської Діяльності є доступні у електронному вигляді та на папері в Англійській та Українській мовах
11. Підготувати групу для представлення Опікунської Програми на Парафіяльному рівні.	ЦГОД8.1	4 місяці після пункту 10	Інструкторів підготовлено
12. Презентувати Опікунську Програму УПЦ США Парафіям та допомогти оцінити і вирішити конкретні Парафіяльні випробування.	ЦГОД8.1 працюючи з місцевими Священниками	Починаючи 2 місяці після пункту 11 та постійно після цього	Заплановану кількість Парафій було відвідано та програма представлена
13. Переглянути та оцінити ефективність Опікунської Програми УПЦ США раз на півроку та робити відповідні поправки принаймні щорічно.	ЦГОД8.1	6 місяців після пункту 12	Оцінка завершена та поправки зроблені



## Цілі Опікунської Діяльності 8.2

### Довгострокові та Заплановані Пожертви

На протязі 2-х років, ми розробимо та реалізуємо стратегічний підхід, щоб допомогти віруючим в довгостроковому фінансовому плануванні опікунської діяльності, заповітів, нерухомості та спадщини.

<b>Цілі Опікунської Діяльності 8.2 План Дій</b>			
<b>Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Опікунської Діяльності 8.2</b>	<b>Хто повинен робити кожну дію</b>	<b>Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії</b>	<b>Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена</b>
1. Визначити Цільову Групу Опікунської Діяльності 8.2 (“ЦГОД8.2”),	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГОД8.2 погоджуються допомагати
2. Визначити аудиторію та методологію, як звертатися до індивідуальних жертводавців, в тому числі процес навчання інструкторів.	ЦГОД8.2	2 місяці після пункту 1	Методологія та план визначений
3. Створити Заплановану Заповітну Програму УПЦ США.	ЦГОД8.2	4 місяці після пункту 2	Запланована Заповітна Програма розроблена
4. Визначити потреби та кваліфікації для Групи Розробників, щоб допомогти реалізувати Заплановану Заповітну Програму та навчати парафії, як зробити це на місцевому рівні.	ЦГОД8.2	2 місяці після пункту 3	Визначена кваліфікація Групи Розробників
5. Визначити Групу Розробників	ЦГОД8.2	3 місяці після пункту 4	Група Розробників визначена
6. Створити навчальні матеріали, які будуть використовуватися Групою Розробників для звернення до різних аудиторій та допомогти в навчанні парафіям у реалізації програми Запланованих Заповітів.	ЦГОД8.2	3 місяці після пункту 4 (одночасно з 5 пунктом)	Матеріали розроблені для навчання Групи Розробників
7. Визначити 5-10% з існуючих Парафії, які б виступали в якості пробних в Програмі Запланованих Заповітів (Передачі Майна) та навчати їх, як реалізувати їх та отримати відгуки про успіх наданих матеріалів.	ЦГОД8.2 та Група Розробників	2 місяці після пункту 6	Парафії визначені та підготовчий тест з різними демографічними групами завершено
8. Пробні Парафії реалізують програму Запланованих Заповітів та подають відгуки про успіхи та труднощі.	Пробні Парафії	6 місяців після пункту 7	Пробні Парафії реалізували програму та надали відгуки
9. Програма Запланованих Заповітів модифікована на основі відгуків від Пробних Парафій та підготовлена для національного розповсюдження в УПЦ США з використанням приналежних форм.	ЦГОД8.2 та Група Розробників	3 місяці після пункту 8	Плани встановлені для методів комунікації і підходів
10. Перевірена Програма Запланованих Заповітів розповсюджена по всіх парафіях разом з підготовчою програмою та як її реалізувати	ЦГОД8.2 та Група Розробників	Починаючи 1 місяць після пункту 9 та постійно після того	Парафії навчаються по перевірній Програмі Запланованих Заповітів УПЦ
11. Оцінити ефективність підходів та переглянути переробити в міру необхідності та донести зміни до парафій.	ЦГОД8.2	Кожних 6 місяців та 12 місяців після пункту 10 розповсюдити	Оцінка завершена та поправки зроблені і донесені до Парафій

## Цілі Технологій 9.1

### Інтернет Ресурси Відділів Праці та Парафій

На протязі 2-х років, ми розробимо та будемо підтримувати ефективну та за всіма стандартами веб-пошукову сторінку Парафій та національну і регіональну довідникову веб-сторінок та забезпечимо, щоб всі Парафіяльні сайти, відповідали мінімальним стандартам.

Цілі Технологій 9.1 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Технологій 9.1	Хто повинен робити кожну дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу по Технологіях 9.1 (“ЦГТ9.1”), в тому числі (а) Веб-Програміста (“ВП”) бути спроможним створити каталог всіх парафій УПЦ США; (б) Інформаційного Аналітика (“ІА”), щоб проводити аналіз та створити звіт про існуючі Парафіяльні веб-сторінки та причини чому Парафії не мають веб-сторінки.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	3 місяці після Початкової Дати	Члени ЦГТ9.1 погоджуються допомагати, в тому числі ВП та ІА
2. Створити базовий пошуковий довідник для всіх Парафій та прикріпити його до існуючих веб-сайтів кожної парафії.	ЦГТ9.1 та ВП	3 місяці після пункту 1	Довідник доступний з посиланнями до всіх діючих веб-сторінок
3. ІА проводить аналіз та створює звіт записуючи інформацію про поточні парафіяльні сайти та про причини, чому парафії не мають веб-сторінки.	ІА	6 місяців після пункту 1	Проаналізований звіт ІА завершений та представлений
4. Використовуючи інформацію із звітів ІА, розробити та опублікувати стандарти для всіх парафіяльних сайтів та створити сайт-прототип для парафій без веб-сторінки.	ЦГТ9.1	3 місяці після пункту 3	Стандарти опубліковані.
5. Допомогти парафіям із впровадженням стандартів на своїх існуючих веб-сторінках, а також створити веб-сторінки для парафій на основі прототипу, коли це необхідно.	ЦГТ9.1	9 місяців після пункту 4	Всі Парафії мають веб-сторінки за поданими їм стандартами
6. Провести щорічну оцінку, щоб переконатися щодо фактичного дотримання стандартів, досвіду та потреб.	ЦГТ9.1	Постійно починаючи через 1 рік після пункту 5	Щорічна оцінка завершена та поправки зроблені

## Цілі Технологій 9.2

### Електронна Аплікація з Церковними Богослужіннями

На протязі 2-х років, ми розробимо та будемо підтримувати Додаток, в якому будуть тексти та музика для церковних богослужінь на декількох мовах.

Цілі Технологій 9.2 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Технологій 9.2	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу по Технологіях 9.2 (“ЦГТ9.1”), в тому числі двомовних літургійних знавців для збору текстів та церковної музики та забезпечити необхідні дозволи.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	3 місяці після Початкової Дати	Члени ЦГТ9.2 погоджуються допомагати
2. Знайти добровольця для розробки Літургійного Додатку або визначити вартість розробки такого Додатку та впровадити необхідний збір коштів.	ЦГТ9.2	3 місяці після пункту 1	Розробщик Літургійного Додатку вибраний ( та збір коштів проведено)
3. Дослідити богослужбові тексти та музику і отримати необхідні дозволи для Літургійного Додатку.	ЦГТ9.2	3 місяці після пункту 1 (одночасно з 2 пунктом)	Пошук завершено
4. Закріпити тексти, музику і всі законні права, необхідні для всіх звичайних богослужінь (по Неділях, у Святкові Дні, Постові та Дні Страстного Тижня та ін.)	ЦГТ9.2	12 місяців після пункту 1	Тексти і музика (разом з необхідними правами) доступні, щоб богослужіння проходили належним чином
5. Літургійний Додаток завершений та перевірений	ЦГТ9.2	3 місяці після пункту 4	Перевірка успішно завершена
6. Літургійний Додаток розповсюджений по Парафіях усіма можливими способами	ЦГТ9.2	2 місяці після пункту 5	Літургійний Додаток розповсюджений в УПЦ США
7. Літургійний Додаток опрацьовується та оновлюється і установчий процес завершений та опублікований.	ЦГТ9.2	1 місяць після пункту 6	Починається опрацьовується та оновлюється Літургійного Додатку
8. Літургійний Додаток постійно оновлюється, згідно потреб.	Розробник Літургійного Додатку ЦГТ9.2	Починаючи після пункту 7 та постійно після цього	Літургійний Додаток оновлений



## Цілі Технологій 9.3

### Парафіяльна Інтернет Адміністрація

На протязі 2-х років, ми будемо допомагати парафіям в реалізації адміністративних впроваджень для сприяння більш легшого та ефективного взаємозв'язку та управління фінансовою, демографічною та кадровою інформацією.

Цілі Технологій 9.3 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Технологій 9.3	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу по Технологіях 9.3 ("ЦГТ9.3"),	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГТ9.3 погоджуються допомагати
2. Визначити функції та можливості, які є необхідні та бажані в прийнятті рішень в тому, як управляти церквою	ЦГТ9.3	1 місяць після пункту 1	Список вимог та бажаних функцій створено
3. Визначити пробну групу Парафій для реалізації рішень.	ЦГТ9.3	3 місяць після пункту 2	Пробні парафії зобов'язуються реалізовувати адміністративні впровадження
4. Визначити та дослідити доступні програми управління церквою, які включають необхідні та бажані функції.	ЦГТ9.3	2 місяці після пункту 3	Список доступних програм, які охоплюють необхідні та бажані функції створено.
5. Якщо можливо, отримати доступ до пробних оцінених рішень, щоб визначити плюси і мінуси кожного з них.	ЦГТ9.3	1 місяць після пункту 4	Надається доступ до пробних рішень для кожної програми де це є можливо
6. Вибрати адміністративне впровадження та придбати ліцензію або допомогти парафії з покупкою ліцензії та ознайомити її з інформацією про ціни.	ЦГТ9.3	6 місяців після пункту 5	Впровадження, ліцензії, реалізаційний план та документація найкращих методів готова до реалізації
7. Створити реалізаційний план та документацію найкращих методів.	ЦГТ9.3	Одночасно з пунктом 6	Реалізаційний план та документація завершена
8. Допомогти Парафіям із впровадженням	ЦГТ9.3	10 місяців після пункту 6	Впровадження успішно функціонують в усіх пробних Парафіях

## Цілі Технологій 9.4

### Спільний Національний Інтернет Портал

На протязі 2-х років, ми впровадимо основи для спільного програмного забезпечення для полегшення всіх національних і регіональних зв'язків, спільного використання файлів, завідування проектами, освітою та керуванням добровольцями.

Цілі Технологій 9.4 План Дій			
Конкретні ключові дії необхідні для досягнення Цілі Технологій 9.4	Хто повинен робити кожен дію	Розклад: скільки місяців або днів необхідно, щоб закінчити дію з часу попередньої дії	Як ми дізнаємося, коли ця дія була завершена
1. Визначити Цільову Групу по Технологіях 9.4 (“ЦГТ9.3”), в тому числі техніка, щоб вибрати, впровадити і налаштувати підґрунтя для спільної роботи, розробки стандартів та для підготовки і підтримки керівників проектів.	Група Стратегічного Планування та Капітан Групи	1 місяць після Початкової Дати	Члени ЦГТ9.4 погоджуються допомагати
2. Дослідити кращі спільні основні рішення, які будуть відповідати потребам церкви в полегшенні взаємозв'язку, обміну файлами та в керуванні завданнями із зусиллями єпархіальних волонтерів та за участю постраждалих округів.	ЦГТ9.4	3 місяці після пункту 1	Декілька Портальних рішень визначено
3. Вибрати бажані Портальні рішення та розробити стандарти для реалізації.	ЦГТ9.4	3 місяці після пункту 2	Портальні рішення вибрані
4. Отримати фінансування для Порталу, придбати ліцензію та будь-яку іншу необхідну технологію (наприклад, сервери).	ЦГТ9.4	Через 6 місяців після пункту 2 (одночасно з пунктом 3)	Портальні основи придбані
5. Налаштувати портал для всіх установ та включити проекти в Портал, в тому числі створення просторів, облікових записів та дозволів для доступу та безпеки.	ЦГТ9.4	3 місяці після пункту 4	Портал правильно розроблений з простором для всіх проектів на Порталі
6. Розробити стандарти для Портальних проектів та навчити керівників проектів.	ЦГТ9.4	3 місяці після пункту 4 (одночасно з пунктом 5)	Стандарти та навчальні документи створені та доступні
7. Перенести дані Консistorії та інші дані установ в Портал.	ЦГТ9.4	4 місяці після пункту 6	Всі дані Консistorії, що відносяться до поточних проектів на Порталі
8. Повідомити установи та керівників відділів про перевід і забезпечити навчання і підтримку перенесення їхніх даних на Портал.	ЦГТ9.4	6 місяців після пункту 7	Дані для всіх проектів завантажено, облікові записи для всіх проектів налаштовані і мають відповідний доступ та надається підтримка в міру необхідності
9. Запустити Портал з процесом для нових проектів, щоб запросити й одержати доступ до Порталу.	ЦГТ9.4	Через 1 місяць після 8 пункту	Основа використовується. Посилання або інформація про доступ на сайті УПЦ США, повідомляється на Facebook сторінці та в УПС; провести запит про доступ до всіх функцій



---

*“Де Немає Бачення,  
Люди Загинуть”*

*(Пр. 29:18)*

---

СТРАТЕГІЧНИЙ ПЛАН  
для  
УКРАЇНСЬКОЇ  
ПРАВОСЛАВНОЇ  
ЦЕРКВИ  
США  
та її  
ПАРАФІЙ

**ЧАСТИНА III:  
ДАНІ ТА ФАКТИ**

---

## Додаток “А”

Світ Змінився і Продовжує Змінюватися Швидкими темпами

**Як Наш Світ Змінюється Під Час Нашого Життя?**

*Ми живемо в надзвичайному періоді часу ...*

- Кількість років знадобилося, щоб досягти 50 мільйонів користувачів:

Телефон	75 років
Радіо	38 років
Телебачення	13 років
Інтернет	4 роки
Google Plus	88 днів
Angry Birds	35 днів
- Сучасні смартфони мають набагато більше обчислювальної потужності в порівнянні з комп'ютерами місії Аполо, що НАСА використовувала для польоту на Місяць в 1960-і роки.
- Facebook додав 100 мільйонів користувачів всього за 9 місяців.
- Завантаження додатків на iPod перевершило 1 мільярд всього за 9 місяців.
- Обсяг нової технічної інформації, яка створювалася, подвоював кожні 2 роки на початку останнього десятиліття.
- Обсяг нової технічної інформації в даний час подвоюється приблизно кожні 72 години з 2010 року.
- Twitter отримує більше 500 мільйонів повідомлень на день ... і рекордом стало 143,199 повідомлень в секунду в 2013 році.
- Facebook був започаткований в жовтні 2003р. На даний час нараховує понад 1,49 мільярда зареєстрованих користувачів. Facebook має більш ніж 1 мільярд активних користувачів щодня.
- Якщо Facebook поррахувати за країну, то це друга за величиною країна в світі, яка поступається лише Китаю, трохи більша, ніж Індія і більш ніж в 4,5 рази більша за США.
- Недавнє наукове дослідження PEW прийшло до висновку, що більше 30% людей в даний час читають свої новини на Facebook.
- 64% дорослих в США використовують Facebook.
- В англійській мові є 540,000 слів... приблизно в 5 разів більше, ніж за часів Шекспіра.
- Більш ніж 3000 нових книг опубліковані, щодня.
- Газета New York Times за один тиждень містить більше інформації, ніж звичайна пересічна людина, пересікалася в житті у 18-му столітті.
- 40 мільярдів + гігабайт унікальної нової інформації буде розповсюджено по всьому світу в цьому році (Це більше, ніж в попередні 5000 років разом узяті).
- В середньому, дитина сьогодні висилає 2640 текстових повідомлень ... на місяць. Це 88 повідомлень на добу.
- За підрахунками в 2011 році в США за підрахунками, налічувалося 6 мільярдів текстових повідомлень ... В ДЕНЬ.

- YouTube був заснований в грудні 2005 року ... В даний час перевищує більше як 4 мільярди годин переглядів ЩОМІСЯЦЯ.
- Протягом останніх 2-х місяців більше відео матеріалу було завантажено на YouTube... ніж кількість мовлення, як транслювалися б на 3 основних мережах мовного телебачення 24 години на добу протягом 62 років.
- Більше ніж 50% людей 21-го віку в США створили свою сторінку в мережі.
- 90% 2-річних дітей в США використовували комп'ютер.
- 50% дітей до 5 років використовують комп'ютери або планшети регулярно.
- 10 кращих робочих місць в 2012 році не існували в 2004. Іншими словами, ми зараз готуємо студентів для робочих місць, які ще не існують, з використанням технологій, які ще не були винайдені, щоб вирішити проблеми, які ми навіть не знаємо, що є вже проблемами.
- Сьогоднішні учні змінять від 10 до 14 місць праці...до їх 38-го дня народження.
- В США в 2005 році 1 з 8 пар, які живуть у шлюбі познайомилися через Інтернет.
- В США до 2013 року 1 з 3 пар познайомилися через Інтернет.
- В один день назбирується понад 3,5 мільярда пошукових запитів Google в день. Кому задавалися ці питання, перед тим, як Google був заснований?

*Ми живемо в надзвичайному періоді часу..*



## Додаток “В”

### Зазначені Виклики стоять перед Американськими Християнськими Церквами

Коли хтось запитає: “Чому УПЦ США (або будь-якій іншій Церкві) був потрібен Стратегічний План?” Додаток “А”, що складається з короткого списку змін в навколишньому світі дає часткову відповідь на питання. Інша частина відповіді складається з інформації, зібраної з більш ніж 9 + років детальних досліджень накопичених Посередником Стратегічного Плану УПЦ США. З детального огляду великих емпіричних даних, досліджень та комплексних робіт зі значною кількістю Парафій, Посередник прийшов до висновку, що Православні Церкви (і дійсно Християнська Церква в Америці) переживають безпрецедентні виклики. Духовні виклики; Прибуткові виклики; та щодо Чисельності.

Незважаючи на те, що важко є підсумувати всі дані та зібрану інформацію, Комітет з Планування розглянув наступні наведені дані, що висвітлюють нашу Духовність, Прибутковість та Числові виклики:

#### А. Вибрані Факти викликів “Духовності” мирян

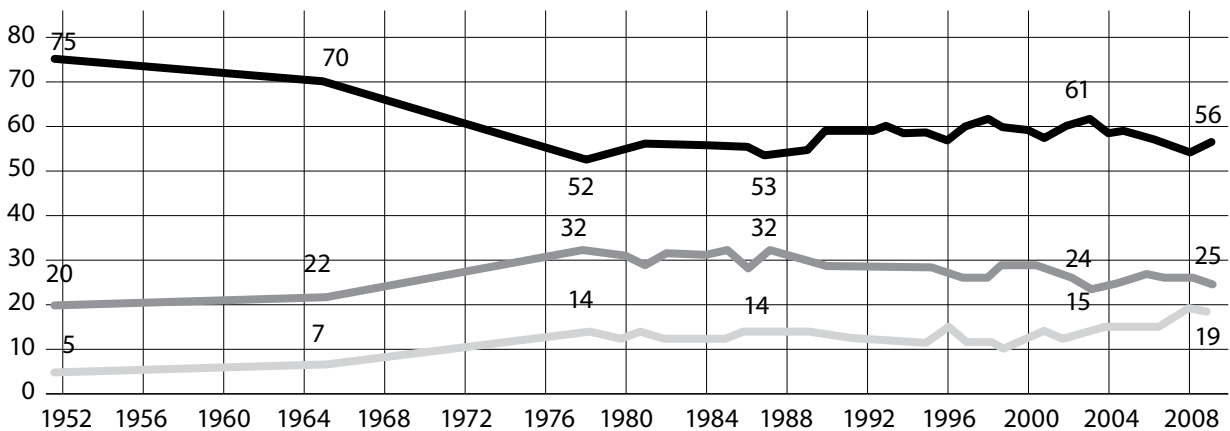
- Регулярне читання Біблії скоротилося за останнє десятиліття з 45% до 37%.
- В церкві добровольців поменшало з 27% до 20% в порівнянні з аналогічним десятиліттям.
- Відвідування церкви скоротилося з 49% до 42% .
- 40% Християн не відвідують Церкву та не читають Біблію на протязі тижня.
- 70% Християн не беруть участі у невеликих Зібраннях, що відповідають духовним потребам
- більше як 10 мільйонів Християн, є “не-практикуючими” (тобто, більше не належать до активного життя Церкви).

#### *Важливість Релігії*

На скільки важливою є релігія у вашому житті -- дуже важлива, відносно віжлива, чи не дуже важлива?

How important would you say religion is in your life—very important, fairly important, or not very important?

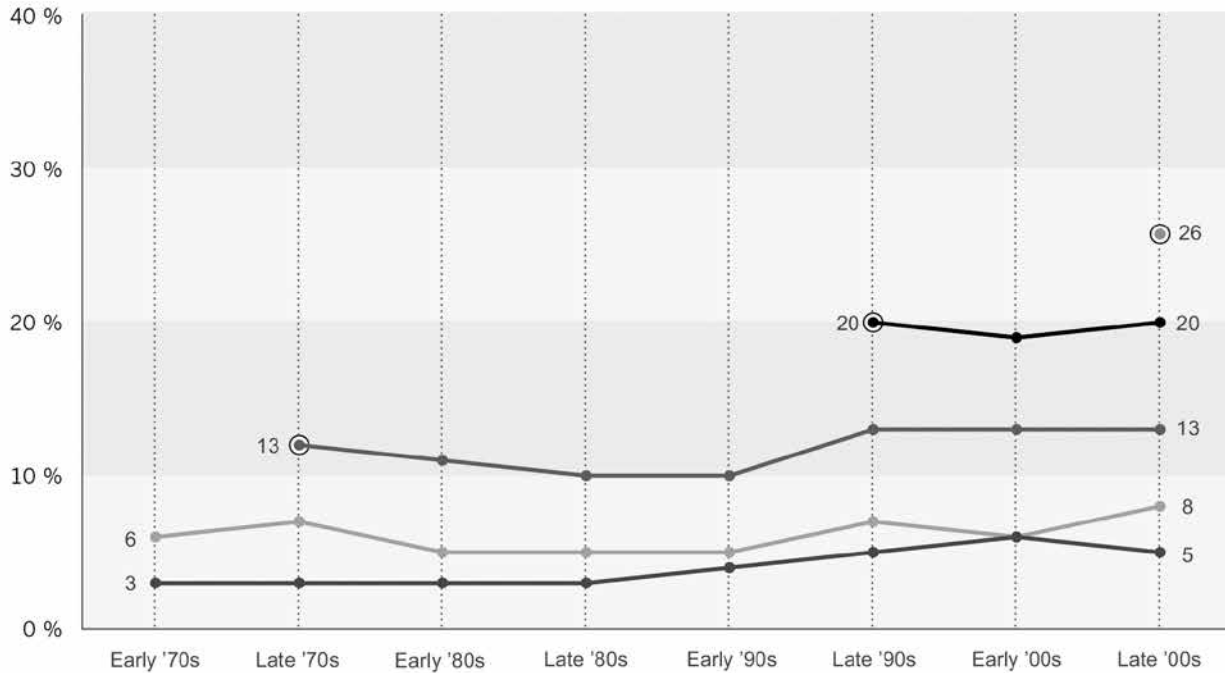
■ % Very important    ■ % Fairly important    ■ % Not very important



Gallup

## Young People Less Religiously Affiliated

Percent unaffiliated with a religion, by generation



Source: General Social Surveys.

Question Wording: What is your religious preference?

Is it Protestant, Catholic, Jewish, some other religion or no religion?

- Millennial (born 1981 or later)
- Gen X (born 1965-80)
- Boomer (born 1946-64)
- Silent (born 1928-45)
- Greatest (born before 1928)
- ⊙ Indicates point when generations were at comparable ages

“Покоління Тисячоліття” “Millennial generation” (народжені після 1980 року) “менш релігійно пов’язані”, ніж будь-яке попереднє покоління. Один з чотирьох американців віком 18-29 років не належить до ніякої релігійної групи. “Покоління Тисячоліття” вдвічі менше кудись належить, ніж покоління Baby-Boomers (народжене в період з 1946 по 1964 рік), коли були в тому ж віці.

Ще більш вражаючим стало недавнє дослідження Pew Forum, що каже, що тільки 53% всіх Православних, які є дорослими на даний час, ідентифікують себе з релігією свого дитинства.

Таким чином, якщо ми втратили 47% наших Православних дорослих і “Покоління Тисячоліття” вдвічі менше кудись належить, слід очікувати, що, коли нинішнє “Покоління Тисячоліття” досягне дорослого віку і буде проведено дослідження Pew Forum, то ми втратимо істотно більше ніж 50% нашого “Покоління Тисячоліття”.

Настільки ж тривожним є, недавнє дослідження Асамблеї Канонічних Православних Єпископів, дивлячись працю відділу Православного Християнського Братства, яке співпрацює із студентами, показує, що 73% наших ПХБ філій мають 10 або менше членів. Здатність ефективно співпрацювати та займатися з нашою молоддю є абсолютно необхідною.



## В. Вибрані Факти викликів “Прибутків” мирян

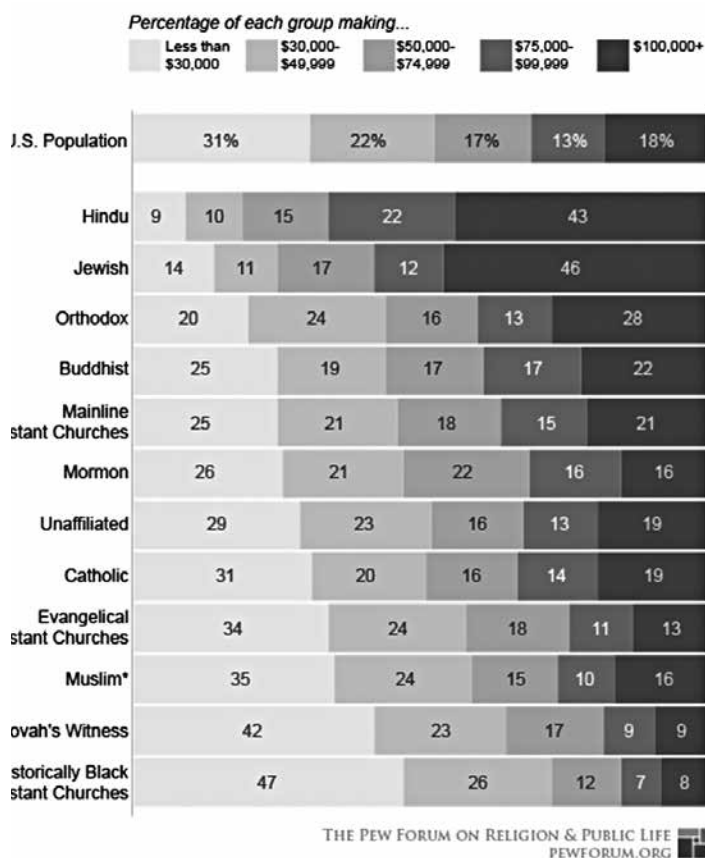
### Пожертви на Церкву Зменшуються в 2011 році

Індивідуальні благодійні пожертви зросли майже на 4% в 2011 році; Проте, індивідуальні пожертви на Церкви та релігійні організації скоротилися на 1,7%.

### Факти про Благодійні Пожертви

- Люди жертвують менше на Церкви в 2000-х роках, ніж вони жертвували під час Великої Депресії або протягом 1920-х років.
- Число неприбуткових 501 (с) (3) добровольців та фондів збільшилось майже в два рази, але кількість Церков у США залишається не змінною.
- У 1985 році релігійні організації отримали 53% благодійних пожертв, а у 2007 році Церкви отримали лише 33% благодійних пожертв.

### Прибуток у США по Релігійних/ Етнічних Групах



### Християнські Благодійні Пожертви з Однієї Людини на Рік

В США один Християнин в середньому жертвує в рік \$880, а у Євангелістських Протестантських Церквах в середньому від людини в рік внесок становить \$1165.

У той час, як у нас немає ніяких даних, ми знаємо, що в більшості Парафій УПЦ США Парафіях, рівень пожертви від людини є значно нижчим.



### С. Вибрані Факти щодо “Чисельності”

Короткі висновки від Релігійного Ландшафтного Дослідницького Центру Pew Forum США\_

- ...постійний рух характеризує Американський релігійний ринок, кожна велика релігійна група одночасно набирає та втрачає прихильників.
- Релігія в Сполучених Штатах часто описується як резонуючий ринок, де люди вибирають релігії, які відповідають їхнім потребам, і релігійні групи змушені конкурувати між собою за членів.

#### *Останні статистичні дані по Зростанню Церков*

- “В цілому, загальна кількість членів Церков в США знизилася на 1,05% в порівнянні з 2010роком до 145,838,339 членів”.
- “Статистика членства (збільшення або зменшення) залишається дуже стабільною”. (тобто Церкви, які зростали в останні роки продовжують зростати, а Церкви, які зменшуються в останні роки продовжують зменшуватися.)

#### *25 Конфесій, які показують найбільше зменшення членів у 2012*

Місце	Конфесія
1.	Католицька Церква (68.2 мільйони членів) <b>зменшилася на 0.44%</b>
2.	Південна Баптистська Конвенція (16.1 мільйони членів) <b>зменшилася на 0.15%</b>
3.	Об’єднана Методистська Церква (7.6 мільйони членів) <b>зменшилася на 1.22%</b>
7.	Євангелістська Лютеранська Церква Америки (4.2 мільйони членів ) <b>зменшилася на 5.9%</b>
10.	Пресвітеріанська Церква (США) (2.6 мільйони членів) <b>зменшилася на 3.42%</b>
13.	Лютеранська Церква – Міззурі Синод (2.2 мільйони членів) <b>зменшилася на 1.45%</b>
14.	Єпископальна Церква (1,9 мільйони членів) <b>зменшилася на 2.71 %</b>
19.	Американські Баптистські Церкви в США (1.3 мільйони членів) <b>зменшилися на 0.19%</b>
21.	Об’єднана Церква Христа (1 мільйон членів) <b>зменшилася на 2.02%</b>

## ***Членство 10-ти Найбільших Православних Християнських Церков у США***

<u>Рейтинг</u>	<u>Конфесія</u>	<u>Членство</u>
1.	Грецька Православна Архиепархія Америки.....	476,900
2.	Православна Церква Америки.....	84,900
3.	Антиохійська Православна Християнська Архиепархія	74,600
4.	Сербська Православна Церква в Північній Америці....	68,800
5.	Російська Православна Церква за межами Росії.....	27,700
6.	Українська Православна Церква США.....	22,400
7.	Патріарші Парафії Московського Патріархату.....	12,400
8.	Ромунська Православна Архиепархія .....	11,200
9.	Американська Карпато-Руська Православна Єпархія ...	10,400
10.	Палестинський Вікаріат / Йорданські Православні Християнські Громади.....	6,800

ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ ЧЛЕНІВ ВСІХ 20-ТИ ПРАВОСЛАВНИХ ЮРИСДИКЦІЙ = 1,043,300

### ***Підсумок Гірших показників для Християнських Церков в Америці***

- Кількість членів в Церкві зменшується
- Церковні Таїнства зменшується
- Церковні внески зменшується
- Духовність Церковних членів знижується
- Приналежність до Церкви зменшується
- Церковна опікунська діяльність знижується
- Бар'єр між Церквою та молоддю зростає
- Смертність членів Церкви зростає
- Залежність Церкви від благодійних фондів та фестивалів зростає

### **Зараз настав Час для змін з оперативною стратегією!**



## ПОДЯКА

Ми хочемо широко подякувати та відзначити велику кількість вірних нашої Церкви, хто приклав зусиль, щоб Стратегічний План був надрукований. Це автори, графічні дизайнери, фотографи, друкарі, редактори та інші. Ми були благословенні багатьма людьми, які добровільно запропонували свої Богом дані таланти для служіння Його Святій Церкві. Особлива подяка та молитви Крісу Харрісон, найталановитішому професіоналу з Шарлотсвілл, Вірджинія, який запропонував свій талант зробити графічний дизайн та макет роботи для цієї книги Стратегічного Плану, в тому числі і титульну сторінку. Кріс працював незліченну кількість годин, щоб професійно показати свої великі дизайнерські вміння та можливості, і що він дійсно покликаний до цієї справи. Віддані упорядники, які послужили, як автори, коментатори та редактори цієї книги Стратегічного Плану були Митрополит Антоній, Гейл Волощак, Ліза Раєн, Джон Корело та Білл Маріанес, разом з усією Групою Стратегічного Планування. Красиві фотографії були зроблені Єлізаветою Симоненко. Багато інших людей було залучено для перекладу та видання цієї книги Стратегічного Плану, і ми дуже вдячні всім, хто допоміг у цій важливій роботі. Всі хто брав участь в цьому трансформаційному проекті дякують Митрополиту Антонію за його натхненне керівництво та за можливість бути залученими до цього проекту. Нарешті, і найголовніше, вся слава віддається Богу.